**TÜSEB STRATEJİK AR-GE PROJE GELİŞME RAPORU HAKEM DEĞERLENDİRME FORMU**

**HAKEMLERİN UYMASI GEREKEN İLKE VE ETİK KURALLAR**

1. Raporlar, bilimsel kural ve kriterler çerçevesinde objektif olarak değerlendirmeli, kişisel/kurumsal ilişkiler ve yorumlar dikkate alınmamalıdır.

2. Çıkar çatışması/çakışması varsa değerlendirme yapılmamalıdır. Bu gibi durumlarda, TÜSEB’e ivedilikle bilgi verilmeli ve söz konusu başvurunun değerlendirilmesi aşamasında yer alınmamalıdır. Çıkar çatışması/çakışması olarak yorumlanabilecek ilişki ve durumlar aşağıda belirtilmektedir:

a. Tez hocası/öğrencisi olmak,

b. Son 3 yıl içinde makale/tebliğ/proje/etkinlik/kitap gibi ortak çalışma yapmış veya yapmakta olmak,

c.Aynı kurumda/birimde çalışıyor/görevli olmak,

d. Daha önce yargıya intikal eden ihtilafların tarafları (hasım) olmak,

e.Akraba olmak ya da akraba veya boşanmış olsalar bile 3’üncü derece dahil kan bağıyla veya 2’nci Derece dahil sıhri hısım olmak,

f. Tarafsız davranmayı önleyecek derecede olumlu/olumsuz düşünce/önyargı sahibi olmak,

g. Değerlendirilmekte olan projede görevli veya yetkili olmak.

3. Proje ile ilgili her türlü bilginin (proje önerisi, raporları, proje çıktıları vb.) ve Hakem ile TÜSEB arasında bu çerçevede yapılan yazışma ve görüşmelerin gizli olduğu bilinerek bu gizliliğe uygun davranılmalıdır.

4. Raporların değerlendirilmesinde gizliliğe riayet edilmeli ve raporların değerlendirilmesi süresince ve sonrasında başvuru sahibi ile başvuruya ilişkin birebir veya dolaylı ilişki kurulmamalıdır.

5. Proje ile ilgili bilgiler (proje önerisi, raporları, proje çıktıları vb.), üçüncü kişilere aktarılmamalı ve başkaları tarafından kullanılma olasılığı engellenmelidir.

6. Başvurunun içeriği şahsi amaçlarla kullanılmamalı; elektronik ortamdaki bilgi, yazılı bilgi, bilgi notu, değerlendirme, çalışma ve görüş notları görev tamamlanınca imha edilmelidir.

7. Başvuruların değerlendirmelerinde olumlu ve olumsuz görüşler gerekçelendirilmeli ve bu görüşler TÜSEB’in başvuru sahiplerine yazılı olarak bildirebileceği şekilde hazırlanmalıdır.

8. Gelişme raporlarında bilimsel etik kurallara aykırı bir durumun tespiti halinde TÜSEB’e yazılı olarak bilgilendirilmelidir.

Yukarıda belirtilen hususları okuduğumu ve bu bilgiler ışığında, adı ve soyadı ilk sayfada mevcut başvuruyu değerlendirmemde sakınca bulunmadığını; gerek bu formda ve gerekse Danışman/Panelist sıfatıyla yer aldığım diğer işlerde yaptığım/yapacağım değerlendirme ve verdiğim/vereceğim görüşlerde TÜSEB tarafından belirlenmiş kurallara uyduğumu/uyacağımı beyan ve taahhüt ederim. Panel esnasında veya sonrasında, ayrıca panel dışı değerlendirmelerimde yukarıda belirtilen hususlara aykırı davranışlarımın olması durumunda, konunun TÜSEB YÖNETİM KURULU tarafından inceleneceğini kabul ederim.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı Soyadı :** | |
| **TC Kimlik No :** | |
| **Adres :** | |
| **GSM :** | |
| **E-Posta:** | |
| **Banka Adı ve Şube Kodu :** | **IBAN Numarası :** |
| **Tarih :** | **İmza :** |

\* Değerlendirme formunun ilk sayfası imzalanarak, diğer sayfaları da paraflanarak ilgili araştırma grubuna posta ile iletilmelidir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Program Kodu**  **Proje No** Proje Başlığı | ::: |
| **Proje Yürütücüsü**  **Gelişme Raporu No**  **Raporun Kapsadığı Dönem**  **Raporun Verilmesi Gereken Tarih** Raporun Verildiği Tarih | ::::  : |

1. **Rapor dönemi içinde proje kapsamında yapılan çalışmalar:**
2. Belirlenen amaç ve kapsama uygun mu?
3. Belirlenen çalışma takvimine uygun mu?
4. Aksamaların nedenleri geçerli mi? (varsa)
5. Bu aşamanın ara sonuçları nelerdir?

1. **Sonraki dönemlere ilişkin planlama:**
2. Değişiklik önerileri yapılmış mı? Yapılmışsa gerekçeleri nelerdir?
3. Bu değişiklikler projenin öngörülen amaç, kapsam, çalışma takvimi ve bütçe planlamasına uygun mu?
4. **Rapor dönemi içindeki harcamalar:**
5. Olanaklar projenin amaç ve kapsamı doğrultusunda kullanılmış mı?

b. Aksamaların nedenleri geçerli mi? (varsa)

1. **Sonuç:**
2. Proje kapsamında yayın yapılmış mı?

|  |  |
| --- | --- |
| EVET |  |
| HAYIR |  |

|  |
| --- |
| MAKALE |
| BİLDİRİ |
| TEZ |
| DİĞER |

b. Proje kapsamında Sınai Haklar (Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım, Marka) ve Fikri Haklar (Telif Hakları) alınmış mı?

|  |  |
| --- | --- |
| EVET |  |
| HAYIR |  |
| BAŞVURU YAPILMIŞ |  |

1. Projede Sınai Haklar (Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım, Marka) ve Fikri Haklar (Telif Hakları) alma potansiyeli var mı?

|  |  |
| --- | --- |
| EVET |  |
| HAYIR |  |

d. Raporun kabulünü uygun buluyor musunuz?

|  |  |
| --- | --- |
| EVET |  |
| EVET, GÖRÜŞLER İLETİLSİN. |  |
| HAYIR, GÖRÜŞLER İLETİLİP, DÜZELTME İSTENSİN. |  |
| HAYIR |  |

|  |
| --- |
| Gerekçe / Açıklama |

c. Projenin sürdürülmesini uygun buluyor musunuz?

|  |  |
| --- | --- |
| EVET |  |
| HAYIR (Gerekçeleri ile açıklayınız) |  |

1. **Diğer görüş ve önerileriniz:**