

ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Üsküdar Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim, sınav ve akademik faaliyetlerde uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, lisansüstü eğitim-öğretime ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) ALES: Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- b) Anabilim dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde enstitüler için tanımlanan ve enstitüde eğitim-öğretim programı bulunan anabilim dalını,
- c) Anabilim dalı başkanı: Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan başkanı,
- ç) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS): Yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde yedinci ve sekizinci düzey için belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükünü esas alan sistemi,
- d) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders, proje ve tez çalışması dönemlerinde rehberlik etmek üzere enstitü yönetim kurulu tarafından atanan öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim elemanlarını,
- e) Enstitü: Üsküdar Üniversitesine bağlı enstitüleri,
- f) Enstitü kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve enstitü eğitim programları bulunan anabilim dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- g) Enstitü yönetim kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve müdürün göstereceği altı aday arasından enstitü kurulunca seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
- ğ) GMAT: Uluslararası sınavlardan olan Graduate Management Admission Test Sınavını,
- h) GRE: Uluslararası sınavlardan olan Graduate Record Examinations Sınavını,
- ı) IELTS: Uluslararası yabancı dil sınavlarından olan International English Language Testing System Sınavını,
- i) Kredi: Bir lisansüstü derse ait haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamına eşit olan sayısal değeri,
- j) Müdür: İlgili enstitünün müdürünü,
- k) Öğrenci: Lisansüstü öğretim için enstitüye kayıtlı öğrenciyi,
- l) Senato: Üsküdar Üniversitesi Senatosunu,
- m) TOEFL: Uluslararası yabancı dil sınavlarından olan Test of English as a Foreign Language Sınavını,
- n) ÜDS: Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavını,
- o) Üniversite: Üsküdar Üniversitesini,
- ö) YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Lisansüstü Eğitim ve Öğretime İlişkin Genel Esaslar

Lisansüstü programların açılması

MADDE 5 – (1) Enstitünün hangi dallarda lisansüstü eğitim-öğretim yapacağı, adaylarda aranacak nitelikler, kontenjanlar, başvuru tarihleri, sınav tarihleri ve sınavla ilgili bilgiler enstitü kurulunun önerisi üzerine Senatoca belirlenerek ilan edilir.

(2) Eğitim-öğretim yarıyıl esasına göre düzenlenir. Güz ve bahar yarıyıllarına ek olarak Yükseköğretim Kurulunun onayı ile gece ve yaz programları açılabilir. Bunların süresi ve koşulları Senato tarafından belirlenerek ilan edilir.

Lisansüstü program türleri

MADDE 6 – (1) Lisansüstü programlar; yüksek lisans ve doktora programlarından oluşur. Yüksek lisans programları tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde tamamlanabilir.

(2) Anabilim dalı başkanları, kendi anabilim dalı ile ilgili tüm lisansüstü programların uygulanması ve yürütülmesinden enstitü müdürüne karşı sorumludur.

Öğretim dili

MADDE 7 – (1) Enstitüde öğretim dili Türkçe'dir. Ancak, enstitü kurulunun önerisi ve Senatonun kararıyla bazı programlar ve dersler Enstitünün alacağı karar doğrultusunda her hangi bir yabancı dilde de verilebilir.

Yabancı dil sınavı

MADDE 8 – (1) Üniversitede açılacak her hangi bir yabancı dilde yüksek lisans programına başvuran adaylar yabancı dil sınavına alınırlar. Senatoca belirlenmiş başarı puanının altında puan alanlar yabancı dil hazırlık programına devam eder. Bu programın iki yıl içinde tamamlanmaması halinde öğrencinin programla ilişkisi kesilir.

Tez çalışmasının dili ve düzenlenmesi

MADDE 9 – (1) Tezli yüksek lisans ve doktora programlarında, tez çalışmasının dili Türkçe'dir. Ancak, danışmanın, anabilim dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla bir tezin başka bir dilde yazılmasına izin verilebilir.

(2) Tezde İngilizce özet bulunması ve enstitü yönetim kurulunca belirlenen tez yazım esaslarına uygun olarak hazırlanması gerekir. Bitirilen ve danışmanca onaylanan tezler altı nüsha olarak enstitü müdürlüğüne teslim edilir.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 10 – (1) Enstitü tarafından yürütülen tezli ve tezsiz yüksek lisans ile doktora programlarına; dört yıllık eğitim veren bir yüksek öğretim kurumu mezunu olup lisansüstü düzeyde dersleri takip edebilecek durumda olan kişiler, ilgili anabilim dalı başkanının görüşü alınarak enstitü yönetim kurulu tarafından özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrencilerden kayıt sırasında istenecek belgeler enstitü yönetim kurulunca belirlenerek ilan edilir.

(2) Özel öğrenci statüsünde ders alan kişiler öğrencilik haklarından yararlanamaz. Özel öğrenciler normal programdaki öğrenciler gibi devam, sınav, ödev ve benzeri yükümlülükleri yerine getirdikleri takdirde dersten başarı notu almaya hak kazanır ve bu durum enstitü tarafından belgelendirilir. Özel öğrencilerden alınacak öğretim ücreti Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

Yatay geçiş

MADDE 11 – (1) Başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş yoluyla kabul edilme kontenjan ve koşulları Senatoca kararlaştırılır.

Kayıt işlemleri

MADDE 12 – (1) Öğrenci kayıt işlemleri Üniversite Öğrenci İşleri Direktörlüğüne yapılır. Kayıt yaptırmak üzere yapılan başvuruda adaylardan istenecek belgeler, enstitü yönetim kurulu kararına göre belirlenir.

Danışman atanması

MADDE 13 – (1) Enstitü yönetim kurulu tarafından lisansüstü eğitim için kayıt olan her öğrenciye ilgili anabilim dalı başkanının da görüşü alınarak bir danışman atanır.

(2) Danışman, enstitünün ilgili anabilim dalında görevli profesör, doçent ve yardımcı doçentlerden, bulunamadıkları takdirde doktora yapmış Üniversitede tam gün çalışan öğretim görevlilerinden seçilir.

Ders seçimi

MADDE 14 – (1) Danışman, öğrencinin kabul edildiği lisansüstü eğitim programı için alacağı dersleri öğrenci ile birlikte kayıt süresi içinde belirler ve enstitü müdürlüğüne bildirir.

(2) Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, kredi yükünün 1/3'ünü aşmaması ve lisans öğretiminde alınmamış olması koşuluyla son dört yarıyla ait lisans düzeyinde ders olabilir.

Ders ekleme-bırakma

MADDE 15 – (1) Öğrenciler; her yarıyılın başlangıcında ve akademik takvimde belirtilen günlerde danışmanın uygun görüşünü almak şartıyla, o yarıyılın eğitim programında mevcut olan başka dersleri programlarına ekleyebilir veya devam etmekte oldukları dersleri bırakabilir.

Derslerden çekilme

MADDE 16 – (1) Danışmanın uygun görüşü olmak şartıyla, öğrenci altıncı haftanın sonuna kadar bir ya da birçok dersten çekilebilir ve bu dersler öğrencinin not çizelgesinde yer alır. Bu şekilde bırakılan ders yerine, o yarıyıl içinde, enstitü yönetim kurulu tarafından kabul edilebilecek zorunlu sebepler dışında, öğrenci başka bir derse kayıt yaptıramaz.

Derslerin kredileri

MADDE 17 – (1) Anabilim dallarınca oluşturulan ders programlarındaki ders geçme ve kredi sistemi, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) içinde belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükünü esas alarak oluşturulur.

(2) Bu program; (90 AKTS'den az olmamak koşuluyla), toplam yedi dersten az olmamak kaydıyla, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. AKTS'ye göre ise, toplam 60 AKTS'den az olmamak koşulu ile ders ve 60 AKTS'den az olmamak koşulu ile tez/sanat çalışmasını içeren uzmanlık alan dersinden oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Seminer dersinin düzenlenişi ve verilmesi Senato tarafından belirlenir. Sanatla ilgili programlarda ayrıca uygulama çalışması da aranır. Bir öğrenci bir yarıyılta en çok 36 AKTS'lik derse yazılabilir.

Derslere devam zorunluluğu

MADDE 18 – (1) Derslerin tamamına devam zorunludur. Ancak, teorik ya da uygulamalı derslerin %30'unu aşmaması ve haklı ve geçerli bir nedenin olması halinde devamsızlık olabilir.

(2) Devamsız öğrenci o dersin yarıyıl sınavlarına alınmaz ve kendisine DZ notu verilir.

(3) Devam yükümlülüğünün yerine getirilip getirilmediği ilgili dersin öğretim elemanı tarafından takip edilir ve enstitü müdürlüğüne denetlenir.

Sınavlar

MADDE 19 – (1) Öğrencilerin başarı düzeyleri; yarıyıl içinde yapılacak ara sınavlar ile yarıyıl içi faaliyetlerini ve yarıyıl sonunda yapılacak yarıyıl sonu sınavları ile ölçülür.

(2) Öğrenci bir yarıyılta aldığı ve devam şartını sağladığı bütün derslerin yarıyıl sonu sınavına, enstitü tarafından belirlenen ve ilan edilen gün ve saatte girmek zorundadır. Yarıyıl sonu sınavı, tez yazım esaslarına uygun olarak hazırlanmış dönem ödevinin değerlendirilmesi biçiminde de olabilir.

(3) Öğrenciler; kredili derslerde, her yarıyıl içinde en az bir kez ara sınavına girerler. Ara sınav, tez yazım esaslarına uygun olarak hazırlanmış dönem proje değerlendirilmesi biçiminde de olabilir.

Mazeretler ve izinli sayılma

MADDE 20 – (1) Öğrenciler; mazeretlerini belirten belgelerle, bu durumun sona ermesinden itibaren en geç yedi işgünü içerisinde enstitüye başvururlar. Zamanında yapılmayan başvurular kabul edilmez. Yarıyıl sonu sınavlarında mazeret kabul edilmez. Mazeretin geçerliliği hakkında enstitü yönetim kurulu karar verir. Mazereti enstitü yönetim kurulunca kabul edilen öğrenci izinli sayılır ve bu süre içerisinde derslere devam edemez ve sınavlara giremez.

(2) Öğrencinin sağlık raporu ile mazeretli sayılabilmesi için, Üniversiteye bağlı veya resmi hasta kabul yetkisi olan sağlık kuruluşlarından alınan sağlık raporunun enstitü yönetim kurulunca kabul edilmesi gerekir.

(3) Anne, baba, eş, kardeş ve çocuğunun ölümü ya da bunların ağır hastalığı halinde bakacak başka bir kimsesi bulunmaması nedeniyle öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda kalması ve bu durumu belgelendirmesi koşuluyla, enstitü yönetim kurulu öğrencinin mazeretli sayılmasına karar verebilir.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 21 – (1) Öğrenciler, sınav notları ile başarı notlarında maddi hata yapıldığı yönündeki itirazlarını notların ilanını izleyen yedi işgünü içinde enstitü müdürlüğüne yaparlar. Enstitü yönetim kurulu itirazı inceler, gerekirse sınav kağıdının yeniden incelenmesi için dersin hocasından isteyebilir, itirazın devamı halinde enstitü yönetim kurulu bir sınav jürisi oluşturarak itirazı yedi işgününde enstitü yönetim kuruluna rapor eder. Enstitü yönetim kurulu bu rapora göre itirazı karara bağlar.

Ders tekrarı

MADDE 22 – (1) Anabilim dalınca belirlenmiş olan zorunlu derslerde başarısız olan öğrenciler öğrenim süresince o dersi tekrarlamak ya da enstitü anabilim dalınca eşdeğer olarak kabul edilebilen dersleri almak zorundadır.

(2) Öğrencinin derse devam edip etmeyeceği danışmanının da görüşü alınarak enstitü yönetim kurulunca belirlenir. Seçmeli derslerden başarısız olan öğrenci aynı dersi tekrarlamak zorunda değildir. Öğrenciler genel not ortalamalarını yükseltmek amacıyla başarılı oldukları dersleri tekrarlayabilir.

Başarılı sayılma koşulları

MADDE 23 – (1) Her dersin öğretim elemanı yarıyıl başında öğrencilere vereceği eğitimin kapsamını, sorumlu olduğu ara sınavları, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların dönem başarı notu içindeki ağırlıklarını öğrencilere yazılı olarak bildirir. Yarıyıl içi sınav ve diğer çalışmaların yarıyıl notu içindeki ağırlığı % 40'tan az, % 60'tan fazla olmaz.

(2) Başarı notu yüksek lisansta C1, (2.50) doktora da B2 (3.00) den düşük olamaz.

Akademik değerlendirme

MADDE 24 – (1) Öğrencilere, aldıkları her ders için ilgili öğretim elemanı tarafından başarı notu olarak bir harf notu takdir edilir. Başarı notları ve katsayıları (Tam Not 100 Esasına Göre Kazanılan Not Harfli Not Sistemine Göre Karşılığı Tam Puan 4,00 Esasına Göre Katsayı) aşağıda gösterilmiştir:

Not	Harf Notu	Katsayı
95-100	A1	4,00
90-94	A2	3,75
85-89	A3	3,50
80-84	B1	3,25
75-79	B2	3,00
70-74	B3	2,75
65-69	C1	2,50
60-64	C2	2,25
55-59	C3	2,00
0-54	F3	0,00
	F2	0,00
	F1	0,00

- a) Harf notu karşılıklarına göre;
- 1) G notu: Kredisiz derslerde başarılı,
 - 2) K notu: Kredisiz derslerde başarısız,
 - 3) DZ notu: Devamsızlık nedeniyle genel sınava girme hakkı yok, başarısız,
 - 4) F1 notu: Genel sınava girme hakkı olduğu halde girmede, başarısız,
 - 5) F2 notu: Genel sınava girdi, başarısız,
 - 6) M notu: Mazeretli,
 - 7) MU notu: Muaf,

- 8) I notu: Eksik, (öğretim üyesi eksiği tamamlaması için ek süre tanıdı)
9) R notu: Dersi tekrar ediyor,
10) W notu: Dersten zamanında çekilmiş,
11) L notu: Kayıt dondurmuş,
anlamına gelir.

Akademik ortalamasının hesaplanması

MADDE 25 – (1) Bir dersin kredisi ile başarı notunun katsayısının çarpımı o dersin ağırlıklı puanını verir. Akademik ortalama, öğrencinin enstitüye kaydından itibaren geçer not aldığı ve program için geçerli sayılan bütün derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi suretiyle elde edilir. Bu hesaplamada bölme işlemi virgülden sonra iki basamak yürütülür.

Genel not ortalaması

MADDE 26 – (1) Yüksek lisans eğitim programı öğrencilerinin tüm derslerinden başarılı sayılabilmesi için; genel not ortalamalarının 2.5 olması gerekir. Bu ortalamaları tutturamayan öğrenciler not ortalamasını yükseltmek için aldığı dersleri tekrarlayabilir. Not ortalamasını, azami eğitim süresi içinde yükseltmeyen öğrencilerin enstitü ile ilişkileri kesilir. Bütün enstitülerin doktora eğitiminde öğrencilerin başarılı sayılabilmesi için not ortalamasının başarı notu 3.00/4.00'dır.

İlişik kesme

MADDE 27 – (1) Bu Yönetmelikte öngörülen azami öğrenim süresi içinde lisansüstü eğitim programını başarıyla tamamlamayan öğrencilerin programla ilişkisi kesilir.

Diploma

MADDE 28 – (1) Lisansüstü programlardan mezun olan öğrencilere eğitim gördükleri bilim ve sanat alanının derecesine göre yüksek lisans veya doktora diploması verilir.

(2) Öğretmen yetiştirme tezsiz yüksek lisans programından mezun olan öğrencilere ayrıca ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Disiplin işleri

MADDE 29 – (1) Öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri; 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

Geçici ayrılma

MADDE 30 – (1) Lisansüstü eğitim programından geçici ayrılma halinde; 25/12/2012 tarihli ve 28508 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Üsküdar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yüksek lisans ve doktora programları arasında geçiş

MADDE 31 – (1) Doktora kabul şartlarını taşıması ve enstitü yönetim kurulunca kabul edilmesi halinde doktora programından yüksek lisansa geçiş ile yüksek lisans programlarından doktora programına geçiş, enstitü yönetim kurulu kararıyla yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bilimsel Hazırlık Programına Öğrenci Kabul Koşulları, Derslerin Niteliği, Süre, Kayıt Silme

Öğrenci kabul koşulları

MADDE 32 – (1) Lisans derecesini başvurdıkları yüksek lisans ile doktora programlarından farklı alanlarda alan öğrencilerle lisans derecelerini başka Üniversitelerde tamamlayan öğrenciler; Üniversitelerarası Kurulca çıkarılan, 1/7/1996 tarihli ve 22683 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri gereğince bilimsel hazırlık programına alınabilir. Gerekli koşulları sağlayamayan öğrenciler derslere özel öğrenci olarak devam edebilir, ancak ana programa geçiş tarihine kadar gerekli olan ön şartları tamamlayamayan öğrenciler ana programa kabul edilmez.

(2) Bu programa alınacak öğrenciler, enstitüdeki anabilim dalı başkanlığınca lisans başarı düzeyleri ve izledikleri lisans programına göre belirlenir.

Derslerin niteliği

MADDE 33 – (1) Hazırlık programında anabilim dalı tarafından alınması öngörölen ve enstitü yönetim kurulunca onaylanan dersler, lisans dersleri niteliğinde olup yüksek lisans programlarından alınan derslerin yerine geçmez.

(2) Ancak, bilimsel hazırlık programında yer alan bir öğrenci, bu programın derslerinin yanı sıra lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir. Bilimsel hazırlık programlarında toplam 24 kredi değerinin üzerinde ders alınmaz.

Süre

MADDE 34 – (1) Bilimsel hazırlık programının iki yarıyıda tamamlanması zorunludur. Bilimsel hazırlık programında geçirilen süre, lisansüstü veya doktora programları süresine dahil edilmez.

Kayıt silme

MADDE 35 – (1) Bilimsel hazırlık programının genel not ortalaması en az 2.00/4.00 olup, ortalamayı sağlayamayanların enstitü ile iliğiği kesilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yüksek Lisans Programlarına Öğrenci Kabulü, Giriş Sınavı, Muafiyet ve Geçişler

Öğrenci kabulü için ön şartlar

MADDE 36 – (1) Yüksek lisans programına başvuracak adaylarda aranacak şartlar ve başvuruya ilişkin esaslar şunlardır:

a) Yüksek lisans yapmak istediği anabilim dalında en az dört yıllık fakülte veya eşdeğer kurum diplomasına sahip olmaları gerekir. Lisans öğreniminin yurt dışında tamamlanmış olması durumunda Yükseköğretim Kurulunca verilmiş denklik belgesi aranır.

b) Farklı anabilim dalında lisans diplomasına sahip olanlar için ilgili anabilim dalında bilimsel hazırlık programını iki yarıyıda bitirebileceklerine ilişkin olumlu kanaat uyandırmak.

c) ALES'den Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde belirtilen puanın altında olmamak üzere, Senatoca belirlenen puanı ya da eşdeğerleri üniversitelerarası Kurulca belirlenen sınavlardan buna eşdeğer yabancı dil puanını almış olmak.

ç) Yabancı uyruklu ya da yurt dışında ikamet eden öğrenciler için:

1) Yükseköğretim Kurulunca denkliği kabul edilmiş bir üniversiteden lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmak.

2) Son iki yıl içinde gerekli ALES puanı (55) karşılığı olan en düşük GRE ya da GMAT puanlarını almış olmak.

3) Enstitü Yönetim Kurulunun oluşturacağı bilim kurulu tarafından yapılacak bilim sınavı sonucunda başarılı olmak.

4) Üniversitece açılacak yabancı dil sınavında başarılı olmak ya da sınav tarihinden geriye doğru iki yıl içinde girdiği TOEFL sınavından eski sistemde 450, bilgisayar tabanlı sistemde 180, IELTS sınavında 5.00 veya üstünde bir puan almış olmak.

Giriş sınavı

MADDE 37 – (1) Yüksek lisans programına kabul edilebilmek için, bu Yönetmeliğin 36 ncı maddesindeki koşulları taşıyan adayların anabilim dalı başkanlığınca yapılacak yazılı ve/veya sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir.

(2) Adayların başarılı sayılabilmeleri için ALES sonucunun ağırlılığının %50'den az olmaması gerekir. Giriş sınav sonuçları, yazılı sınav yapılmışsa sınav evrakı ile birlikte enstitü müdürlüğüne teslim edilir. Sınav ile ilgili işlemler enstitü müdürlüğüne yürütölür ve denetlenir. Sınavı kazananların listesi enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir ve enstitü müdürlüğüne ilan edilir.

Muafiyet

MADDE 38 – (1) Öğrenci tarafından özel öğrenci olarak enstitüde ya da daha önce başka kurumlarda alınmış olan yüksek lisans dersleri, ilgili anabilim dalı başkanının ve danışmanının onayı alınarak enstitü yönetim kurulunca geçerli sayılabilir. Ancak sayılması istenen notun "B2" (3.00)'nin

üstünde olması ve en çok üç takvim yılı önce alınmış olması gerekir. Bu şekilde sayılabilecek ders sayısı öğrencinin almakta yükümlü olduğu derslerin 1/3'ünü aşamaz.

Tezli ve tezsiz programlar arasında geçişler

MADDE 39 – (1) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçişler ilk iki dönem sonunda enstitü anabilim dalı başkanının olumlu görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararıyla olabilir.

(2) Öğretmen yetiştirme tezsiz yüksek lisans programı öğrencileri bu haktan yararlanamazlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Tezli Yüksek Lisans Programına İlişkin Esaslar

Kapsamı

MADDE 40 – (1) Tezli yüksek lisans programı; toplam 90 AKTS'den az, 120 AKTS'den fazla olmamak koşuluyla, en az yedi ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Toplam ders sayısından en az üçünün o anabilim dalının yüksek lisans programında belirlenmiş zorunlu derslerden alınması gerekir. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Kalan derslerden en çok ikisi lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden seçilebilir. Ancak, alınacak lisans dersleri ile diğer yükseköğretim kurumlarından seçilecek yüksek lisans derslerinin kredi değerleri toplamı, alınan derslerin toplam kredi değerinin en fazla 1/4'üdür.

(3) İlgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan tezli yüksek lisans programı derslerinden de ders alınabilir. Ancak, bu şekilde en çok iki ders seçilebilir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 41 – (1) Enstitü anabilim dalı başkanlığınca her öğrenci için tez konusu ve tez danışmanı en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitü müdürlüğüne önerilir. Bu öneri enstitü yönetim kurulunun onayıyla kesinleşir.

(2) Bu süreden önce yapılan danışmanlık, akademik danışmanlık olarak kabul edilir ve öğretim üyesi için ders yükü oluşturmaz.

(3) Tez çalışmasının niteliği birden fazla tez danışmanını gerektirdiği hallerde ikinci tez danışmanı da atanabilir.

(4) Öğrenci, anabilim dalı başkanının da onayını almak suretiyle enstitü yönetim kurulu kararıyla danışmanını değiştirebilir.

Tez danışmanı nitelikleri

MADDE 42 – (1) Tez danışmanı; o anabilim dalında görevli öğretim üyeleri, bunlar bulunmadığı ya da yeterli sayıda olmadığı takdirde sırasıyla doktora yapmış öğretim görevlileri, en yakın anabilim dalındaki öğretim üyeleri ile o daldaki doktoralı öğretim görevlileri arasından seçilir.

Tez çalışması

MADDE 43 – (1) Birinci yarıyıl derslerini başarı ile tamamlayan öğrenci, ikinci yarıyıl sonuna kadar yüksek lisans tez çalışmalarına danışmanı yönetiminde başlayabilir. Öğrenci, danışmanının da görüşünü içeren tezle ilgili ayrıntılı bir teklifi enstitü yönetim kuruluna sunar.

Programın tamamlanma süresi

MADDE 44 – (1) Tezli yüksek lisans programının tamamlanma süresi azami dört yarıyıldır. Daha kısa sürede tamamlanmasına ilişkin hususlar Senatoca belirlenir. Lisansüstü eğitimde uzatma, dondurma ve ek süre verilmesinde bir yarıyıl, ilgili kararın alındığı yarıyılın başlangıcından takip eden yarıyılın başlangıcına kadar olan sürelerin tamamıdır.

İlişik kesme

MADDE 45 – (1) Dört yarıyılın sonunda kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya Senatoca öngörülen en az genel ortalamasını tutturamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Süresinden önce ilişik kesme

MADDE 46 – (1) Tez çalışmasından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız not alan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tezin tamamlanma süresi

MADDE 47 – (1) Kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla bitiren, ancak tez çalışmasını bu Yönetmeliğin 44 üncü maddesine göre dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir.

Jürinin belirlenmesi

MADDE 48 – (1) Tezin enstitü müdürlüğüne tesliminden sonra, enstitü yönetim kurulu aralarında danışmanın da bulunduğu ve en az biri Üniversite içinden seçilen üç öğretim üyesinden oluşan jüriyi belirler. Danışman ise jürinin çalışmalarında koordinatörlük görevini yürütür.

Jürinin incelemesi

MADDE 49 – (1) Jüri üyeleri tezin kendilerine teslimini izleyen bir ay içinde raporlarını enstitü müdürlüğüne gönderir. Raporların tamamlanmasından sonra enstitü müdürlüğü jüriyi toplantıya çağırır. Raporların çoğunluğunun olumlu olması halinde enstitü müdürlüğü öğrenciyi en geç bir ay içinde sözlü savunmaya çağırır.

Sözlü savunma

MADDE 50 – (1) Jüri; öğrenciden en az 30, en fazla 60 dakika tezini savunmasını ister. Jüri bu savunma sırasında tez konusu ve alanı ile ilgili sorular sorarak değerlendirme yapar.

İnceleme sonucu

MADDE 51 – (1) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin ilgili yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir. Ret kararları gerekçeli bir raporla açıklanır. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(2) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla yüksek lisans tezinin ciltlenmiş altı kopyasını enstitüye teslim eden ve tezi enstitü yönetim kurulunca uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine yüksek lisans diploması verilir.

Telif ücreti

MADDE 52 – (1) Kabul edilmiş tezin tamamının veya özetinin enstitüde yayımlanması halinde yazara telif ücreti ödenmez.

ALTINCI BÖLÜM

Tezsiz Yüksek Lisans Programına İlişkin Esaslar

Kapsamı

MADDE 53 – (1) Tezsiz yüksek lisans programı; toplam 30 krediden az olmamak koşuluyla en az on adet ders ile dönem projesi dersinden oluşur.

(2) Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden seçilebilir.

(3) İlgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan tezsiz yüksek lisans programı derslerinden en çok iki ders seçilebilir.

Süre

MADDE 54 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının tamamlanma süresi en fazla altı yarıyıldır.

Dönem projesi

MADDE 55 – (1) Öğrenci; dönem projesinin alındığı yarıyıldan önce dönem projesine kayıt yaptırmak, yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek ve bu ders için çalışmalarını danışmanınca belirlenen program çerçevesinde yürütmek zorundadır.

(2) Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Öğretmen Yetiştirme Tezsiz Yüksek Lisans Programına İlişkin Esaslar

Kapsamı

MADDE 56 – (1) Öğretmen yetiştirme tezsiz yüksek lisans programı ortaöğretime öğretmen yetiştirmek amacıyla düzenlenir.

(2) Programa kabul edilecek öğrencilerde Yükseköğretim Kurulunun belirlediği şartlar aranır.

(3) Bu programda öğrenciler, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiş olan ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans programında belirtilen dersleri alırlar.

Süre

MADDE 57 – (1) Öğretmen yetiştirme tezsiz yüksek lisans programının tamamlanma süresi üç yarıyıldır. Bu süre enstitü yönetim kurulu kararı ile en çok iki yarıyıl uzatılabilir.

Okullarda uygulama çalışmaları

MADDE 58 – (1) Bu programda okullarda uygulama çalışmaları yapılır. Okullarda uygulama çalışmaları; okul deneyimi I, okul deneyimi II ve öğretmenlik uygulaması derslerinden oluşur. Söz konusu dersler ön koşullu olup, ancak bir önceki dersten başarılı olan öğrenciler bir sonraki dersi alabilir.

(2) Yukarıda sözü edilen uygulama derslerinde başarısızlık durumunda, öğrenciye toplam iki dersi birer kez tekrar etme hakkı verilir.

Uygulama okullarının belirlenmesi

MADDE 59 – (1) Okul deneyimi ve okullarda uygulama dersleri için gerekli olan uygulama okullarının belirlenmesi için gerekli işlemler; ilgili mevzuat ile Yükseköğretim Kurulu ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde enstitü müdürlüğü tarafından yapılır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Doktora Programına İlişkin Esaslar

Kapsamı

MADDE 60 – (1) Doktora programı; toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Öğrencinin bilimsel hazırlık programında alacağı derslerden en çok iki tanesi; ders yüküne ve doktora kredisine sayılmamak ve lisans öğreniminde alınmamış olmak koşuluyla son dört yarıyla ait lisans düzeyinde derslerden olabilir.

Doktora programlarının açılması

MADDE 61 – (1) Doktora programları enstitülerin anabilim dalları esas alınarak açılır ve yürütülür.

Başvuru koşulları

MADDE 62 – (1) Doktora programına başvurularda aşağıdaki şartlar aranır:

a) Bir yüksek lisans diplomasına, hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli tıp, diş hekimliği ve veteriner fakülteleri diplomasına, yüksek mühendis diploması, eczacılık ve fen fakültesi mezunlarının ise yüksek lisans derecesine veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılmış uzmanlık belgesine sahip olması.

b) Yüksek lisans genel not ortalamasının en az 3.00/4.00 veya B2 75-879 olması.

c) Son iki yıl içinde, ALES'den en az 50 puanın altında olmamak koşuluyla ilgili program için Senatoca kabul edilmiş olan en düşük ALES puanını ya da bunun Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen eşdeğeri GRE ve GMAT test puanını almış olmak.

ç) Üniversitece açılacak yabancı dil sınavında başarılı olmak ya da sınav tarihinden geriye doğru iki yıl içinde girdiği TOEFL sınavında eski sistemde 450, bilgisayar tabanlı sistemde 180, IELTS (akademik)'den 5.00 veya üstünde bir puan almış olmak.

d) Yabancı uyruklu ya da yurtdışında ikamet eden öğrencilerin;

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilmiş bir üniversiteden lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmaları,

2) Son iki yıl içinde ALES puanı karşılığı olan GRE ya da GMAT puanlarını almış olmaları veya enstitü anabilim dalı başkanlığınca önerilen ve enstitü yönetim kurulunca oluşturulan bilim kurulu tarafından yapılacak bilim sınavı sonucunda başarılı olmaları

gerekir.

Öğrenci kabulü

MADDE 63 – (1) Doktora programına öğrencinin kabul edilmesi için; adayların anabilim dalınca yapılacak yazılı ve/veya sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir. Adayların başarılı sayılabilmeleri için, ALES sonucunun ağırlığının %50'den az olmaması gerekir. Giriş sınav sonuçları, yazılı sınav yapılmışsa sınav evrakı ile birlikte enstitü müdürlüğüne teslim edilir. Sınav ile ilgili işlemler enstitü müdürlüğünce ilan edilir.

Süre

MADDE 64 – (1) Doktora programını tamamlama süresi sekiz yarıyıldır. Daha kısa sürede mezun olabilecek öğrencilerle ilgili düzenlemeler Senatoca belirlenir. Dördüncü yarıyıl sonunda kredili derslerini başarıyla tamamlamayan veya bu Yönetmelikte öngörülen en az genel not ortalamasını tutturamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(2) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen öğrenciye enstitü anabilim dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararıyla en fazla dört yarıyıl ek süre verilir.

Tez danışmanının atanması

MADDE 65 – (1) Enstitü anabilim dalı başkanlığı; her öğrenci için en geç üçüncü yarıyılın başına kadar bir tez danışmanı atanmasını enstitü müdürlüğüne önerir. Danışman önerisi enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanını gerektirdiği hallerde ikinci bir tez danışmanı da atanabilir. Anabilim dalı başkanının da onayı alınmak suretiyle enstitü yönetim kurulu kararıyla danışman değiştirilebilir.

Tez danışmanının niteliği

MADDE 66 – (1) Tez danışmanı, ilgili anabilim dalındaki öğretim üyeleri arasından seçilir. İkinci tez danışmanının doktora derecesine sahip olması gerekir.

Yeterlik sınavı

MADDE 67 – (1) Yeterlik sınavı, haziran-temmuz ve aralık-şubat aylarında olmak üzere yılda iki kez yapılır.

(2) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve doktora çalışmasıyla ilgili konularda derinliğe sahip olup olmadığının sınanmasıdır.

(3) Öğrenci en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

(4) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Doktora yeterlik komitesi, jüri önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.

(5) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki yarıyıldaki tekrarı için sınavın tekrarına alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.

(6) Doktora yeterlik komitesi; yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, dört yarıyılı doldurmuş ya da en az genel not ortalamasını tutturmuş olması koşuluyla, dördüncü yarıyıldan sonra da fazladan ders almasını isteyebilir. Fazladan alınacak dersi altıncı yarıyılın sonuna kadar başarıyla tamamlamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Doktora yeterlik komitesi

MADDE 68 – (1) Yeterlik sınavları; enstitü anabilim dalı başkanlığınca önerilen ve enstitü yönetim kurulunca atanmış olan sürekli görev yapan beş öğretim üyesinin oluşturduğu doktora yeterlik komitesi tarafından yapılır.

(2) Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurabilir.

Yeterlik sınavı zamanı

MADDE 69 – (1) Yeterlik sınavına en geç beşinci yarıyılın sonunda girilir. Bu süre içinde sınava girilmediği takdirde öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora yeterlik sınavı

MADDE 70 – (1) Doktora yeterlik sınavına girebilmek için adayın;

a) YDS'den 100 üzerinden en az 50 puan almış olması ya da Üniversitelerarası Kurulca belirlenen yabancı dil sınavlarından birinde başarılı olması,

b) Yabancı uyruklu öğrenciler için kendi ana dili dışındaki eğitim dilinden ve Türkçe'den yapılacak sınavda başarılı olması,
gerekir.

(2) Belirtilen yabancı dil sınavlarında başarısız olan doktora öğrencileri, esasları Senatoca belirlenen yabancı dil hazırlık programına öğrenci olarak kaydedilir. Bu program süresi en çok bir takvim yılı olup bu süre sonunda belirtilen sınavlarda başarılı olmayan öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Bu programda geçirilen süre öğrenim süresine dahil edilmez.

Tez izleme komitesi

MADDE 71 – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için; ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur. Tez izleme komitesi, üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede; tez danışmanından başka, ilgili anabilim dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının olması durumunda ikinci tez danışmanı komite toplantılarına katılabilir. Danışman ya da komite üyelerinden birinin bir aydan fazla süreyle görevinden ayrılması halinde yerine bir başka öğretim üyesi atanır.

Tez önerisi savunması

MADDE 72 – (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci; en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini danışmanının gözetiminde hazırlar ve tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtılmak üzere anabilim dalı başkanlığına ve enstitü müdürlüğüne teslim eder.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir ve gerekçeli olarak bu karar enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez önerisini izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi oluşturulur. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(3) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi ocak-haziran ve temmuz-aralık ayları arasında birer kez olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine dağıtılmak üzere anabilim dalı başkanlığına yazılı bir rapor sunar. Raporun bir kopyası da enstitü müdürlüğüne teslim edilir. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir yarıyıl sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirlenir. Öğrencinin çalışma raporu komite tarafından bir raporla başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 73 – (1) Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları gösteren ve danışmanınca kabul edilen tezini enstitünün Tez Yazım ve Basım Esaslarına uygun şekilde yedi nüsha hazırlayarak enstitüye teslim eder. Doktora tez jürisi, enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere beş kişiden oluşur. Aynı yöntemle biri Üniversite içinden, diğeri dışından iki yedek üye belirlenir. Tezin jüri dağıtımını enstitü müdürlüğüne yapar.

(2) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

(3) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora diploması

MADDE 74 – (1) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla doktora tezinin ciltlenmiş altı kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci doktora diploması almaya hak kazanır. Doktora diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Sanatta Yeterlik ve Temel Tıp Bilimlerinden Doktoraya Başvuru

Amaç ve kapsam

MADDE 75 – (1) Sanatta yeterlik programı, öğrenciye bağımsız araştırma yapmayı ve sanat dalında yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmayı ve öğrencinin kendi disiplini içerisindeki temel konularda yeterlik sahibi olmasını amaçlar. Sanatta yeterlik programı sonunda hazırlanacak tezin ve birlikte sunulacak olan uygulamalı sergi, bireysel icra, gösteri, temsil ve benzeri çalışmaların;

- a) Sanat dalına yenilik getirme,
- b) Yeni bir sanatsal yöntem geliştirme,
- c) Bilinen bir sanatsal yöntemi yeni bir alana uygulama, niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

(2) Sanatta yeterlik programı; yüksek lisans derecesi olan öğrenciler için toplam en az 24 krediden az olmamak koşuluyla en az sekiz adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenciler için ise toplam en az 45 krediden az olmamak koşuluyla on beş adet ders, proje, sergi, resital, konser, gösteri, temsil ve benzeri uygulamalar ile ön yeterlik sınavı, tez önerisi, tez ve uygulama çalışmalarından oluşur.

Ders yükleri

MADDE 76 – (1) Öğrenci, tez çalışmasına kayıt yaptırdığı dönem başından itibaren, her yarıyıl tez çalışmasına ve danışmanınca açılan uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmak zorundadır. Uzmanlık alan dersi kredisiz olup Senato esasları doğrultusunda yürütülür.

(2) Üniversite bünyesindeki diğer lisansüstü programlarından ders seçilebilir. Ayrıca danışman ve program yürütme kurulunun önerisi, enstitü anasanat dalı başkanının uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan lisansüstü derslerden en çok iki ders seçilebilir. Diğer yükseköğretim kurumlarından alınacak derslerin Üniversitenin eğitim-öğretim programlarında açılmamış olması gerekir.

(3) Danışman önerisiyle kredisiz olarak lisans dersleri de alınabilir.

(4) Sanatta yeterlik programına lisans derecesi ile kabul edilmiş ve en az 24 kredilik dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci yüksek lisans programına geçebilir. Yüksek lisans programına geçiş esasları Senato tarafından belirlenir.

Süre

MADDE 77 – (1) Sanatta yeterlik programını tüm öğrencilik haklarına sahip olarak azami tamamlama süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu sürenin aşılması durumunda ders ve sınavlara katılma hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmadan öğrencilik statüleri devam eder. En az iki yarıyılı tez ve uygulamalı çalışmaların süresi olmak üzere sanatta yeterlik programı en erken beş yarıyıldan tamamlanabilir.

(2) Öğrencinin birinci ve ikinci yarıyılların her birinde en az 6 kredilik ders alması zorunludur.

(3) Sanatta yeterlik programını azami süresi içinde tamamlayamayan öğrenciler ilgili döneme ait öğrenci katkı payı ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam için kayıt yaptırabilirler.

Tez danışmanı atanması

MADDE 78 – (1) Sanatta yeterlik programında danışmanlık yapacak olan öğretim üyeleri ve çalışma konuları Senato esasları çerçevesinde ilgili programlar tarafından ilan edilir.

(2) Sanatta yeterlik öğrencisi, çalışmak istediği tez konusu ve danışmanını belirten bir dilekçe ile program yürütme kuruluna başvurur. Program yürütme kurulu, danışmanın onayını alarak, enstitü anasanat dalı başkanı görüşü ile birlikte ilgili enstitü yönetim kuruluna sunar. Danışman atanması enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Danışman atanmasının, ders kayıt süresinin başlangıç tarihine kadar tamamlanması gerekir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda eş danışman; danışmanın önerisi, program yürütme kurulu ve enstitü anasanat dalı başkanının uygun görüşü ile enstitü yönetim kurulu tarafından atanır.

(3) Danışman veya danışmanlar Üniversitede görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilir. İlgili enstitü anasanat dalında yeterli sayıda öğretim üyesi yok ise, doktora veya sanatta yeterlik unvanı aldıktan sonra en az üç yıl çalışmış öğretim görevlileri de danışman olarak atanabilir. Ayrıca danışmanın önerisi, program yürütme kurulu ve enstitü anasanat dalı başkanının uygun görüşü ve ilgili enstitü yönetim kurulunun kararı ile yükseköğretim kurumları dışındaki kurum ve kuruluşlarda görev yapan doktor veya sanatta yeterlik unvanına sahip uzmanlar da eş danışman olarak atanabilir.

(4) Danışman değişikliği, öğrencinin ve/veya danışmanın yazılı başvurusu üzerine danışman öğretim üyelerinin, program yürütme kurulunun ve enstitü anasanat dalı başkanının görüşü alınarak enstitü yönetim kurulu kararı ile yapılır.

Ön yeterlik sınavı

MADDE 79 – (1) Ön yeterlik sınavının amacı; öğrencinin bulunduğu programdaki temel konularda ve tezi ile ilgili konularda yeterli bilgiye sahip olup olmadığının sınanmasıdır.

(2) Ön yeterlik sınavları güz ve bahar yarıyıllarının son aylarında olmak üzere yılda iki kez yapılır. Kredilerini tamamlayan, ağırlıklı genel not ortalaması en az 3.00 olan öğrenci, ön yeterlik sınavı için başvurabilir. Öğrenci, ön yeterlik sınavına girmek istediğini belirten bir dilekçeyi danışmanının uygun görüşüyle akademik takvimde ilan edilen süre içerisinde enstitü müdürlüğüne verir.

(3) Sınava girmek için başvuruda bulunan öğrenci ön yeterlik sınavına girmediği takdirde başarısız sayılır.

(4) Ön yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci tekrar sınava alınır. Ön yeterlik sınavında iki kez başarısız olan öğrenci, program yürütme kurulu ve enstitü anasanat dalı başkanının uygun görüşü ile enstitü yönetim kurulu tarafından önerilen 9 kredilik dersi ağırlıklı genel not ortalaması en az 3.00 olacak şekilde tamamlar ve iki yarıyıl ön yeterlik sınav hakkı daha kazanır. Bu süreç sonunda yeniden başarısız olan öğrenci için aynı uygulama devam eder.

(5) Sanatta ön yeterlik sınavları sanatta ön yeterlik komitesi tarafından Senatoca belirlenen esaslara göre düzenlenir ve yürütülür.

Tez izleme komitesi

MADDE 80 – (1) Sanatta ön yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için; danışmanın önerisi, ilgili program yürütme kurulunun ve enstitü anasanat dalı başkanının uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile en geç bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. İlgili enstitü anasanat dalında yeterli sayıda öğretim üyesi yok ise, doktora veya sanatta yeterlik unvanı aldıktan sonra en az üç yıl çalışmış öğretim görevlileri de komitede yer alabilirler. Komitede danışmandan başka ilgili enstitü anasanat dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. Eş danışmanlı tezlerde eş danışman isterse komite toplantılarına izleyici olarak katılabilir.

(3) Eş danışmanın tez izleme komitesinde resmi olarak yer alması durumunda tez izleme komitesi beş öğretim üyesinden oluşturulur. Bu komitedeki iki öğretim üyesinin ilgili enstitü anasanat dalı dışından olması gerekir.

(4) Danışmanın önerisi, ilgili program yürütme kurulunun görüşü ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile komite üyelerinde değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması

MADDE 81 – (1) Ön yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmının amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini yazılı olarak tez izleme komitesine sunar, bundan sonraki yirmi gün içerisinde de komite önünde sözlü olarak savunur.

(2) Savunmayı değerlendiren tez izleme komitesi, oy çokluğu veya oy birliğiyle kabul veya ret kararı verir ve karar bir tutanak ile üç gün içinde program yürütme kurulu aracılığı ile enstitüye bildirilir.

(3) Süresi içerisinde tez önerisini yazılı olarak vermeyen, savunma yapmayan veya tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda program yürütme kurulunun önerisi, enstitü anasanat dalı başkanının onayı ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile yeni bir tez izleme komitesi seçilebilir. Programa aynı danışmanla fakat yeni bir tez konusu ile devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışmanını ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde yeniden tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrenciye bu fıkra hükümleri tekrar uygulanır.

Sanatta yeterlik tezinin izlenmesi

MADDE 82 – (1) Tez ve uygulama önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, enstitü müdürlüğünün çağrısı ile yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az yirmi gün önce komite üyelerine ve enstitü müdürlüğüne tez çalışmasının gelişmesi ile ilgili yazılı bir rapor sunar ve bu raporu tez izleme komitesi toplantılarında savunur. Bu raporda tez konusu ile ilgili yaptığı çalışmaları ve yapacağı çalışma planını belirtir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir ve bir tutanakla program yürütme kurulu aracılığı ile enstitü müdürlüğüne bildirilir. Tez izleme komitesi tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin, enstitü anasanat dalının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile tez konusu değiştirilir ve istenmesi halinde tez danışmanı da değiştirilebilir.

Sanatta yeterlik tezinin sonuçlandırılması

MADDE 83 – (1) Öğrenci, Senatonun belirlediği tez yazım kılavuzu esaslarına uygun şekilde hazırladığı tezini danışmanının görüşü ile birlikte enstitüye teslim eder.

(2) Sanatta yeterlik ve uygulama jürisi, ilgili program yürütme kurulunun önerisi, enstitü anasanat dalı başkanının görüşü ve enstitü yönetim kurulunun kararıyla belirlenir. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ikisi başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere beş üyeden oluşur. En çok bir jüri üyesi yükseköğretim kurumları dışındaki kurum ve kuruluşlarda görev yapan doktora/sanatta yeterlik unvanına sahip uzmanlardan seçilebilir. Enstitü yönetim kurulu, ayrıca birisi Üniversiteden ve diğeri ise Üniversite dışındaki bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyelerinden olmak üzere iki yedek üye seçer.

(3) Eş danışmanın tez jürisinde bulunması durumunda jüri, en az üçü Üniversite dışından olmak üzere yedi üyeden oluşur. Eş danışmanın tez jürisinde bulunmaması durumunda ise jüri, ikinci fıkrada belirtildiği şekilde oluşur.

(4) Haklı ve geçerli mazeretleri nedeniyle jüriye katılamayacak olan üyeler katılmama gerekçelerini tezi teslim aldıkları tarihten itibaren en geç bir hafta içinde yazılı olarak enstitü müdürlüğüne bildirirler.

(5) İlgili enstitü, tezi iki hafta süre ile incelemeye tabi tutar ve bunu Rektörlüğe, fakültelere ve diğer enstitülere ilan edilmek üzere duyurur. Bu süre içinde gelen teze ilgili yazılı görüşler enstitü müdürlüğü tarafından jüri üyelerine yazılı olarak bildirilir.

(6) Jüri üyeleri adayın sunduğu sanatta yeterlik tezinin bilimsel, sanatsal ve biçimsel yönünden inceleyerek tez hakkında hazırladıkları kişisel raporları, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç yirmi bir gün içinde enstitü müdürlüğüne verirler. Bu süre sonunda raporunu teslim etmeyen jüri üyelerinin yerine yedek jüri üyeleri görevlendirilir. Raporunu süresi içerisinde sunmayan öğretim üyelerinin gerekçelerini enstitüye yazılı olarak bildirmesi gerekir.

(7) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Sanatta yeterlik tez sınavının tarihi ve yeri danışmanın önerisi gözetilerek enstitülerce belirlenir, jüri üyelerine yazılı olarak bildirilir. Tez sınavı 60-120 dakika

arasında olup tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez sınavı herkese açık olup, öğrenciye yalnız jüri üyeleri soru sorabilir

(8) Tez ve uygulama sınavının tamamlanmasından sonra, jüri dinleyicilere kapalı olarak toplanır, tez hakkında oy çokluğu veya oy birliğiyle kabul, ret veya düzeltme kararı verir ve bunu bir tutanakla belgeler. Ayrıca sanatta yeterlik tezini ve sınavı değerlendiren bir ortak rapor düzenler. Tezin oy çokluğuyla kabul edilmesi durumunda ret oyu veren jüri üyelerinin görüşleri ile diğer jüri üyelerince bu görüşlere verilen cevaplar da bu raporda yer alır.

(9) Jüri tarafından program yürütme kuruluna iletilen ortak rapor ve tutanak, program koordinatörü ve anasanat dalı başkanlığının onayıyla tez sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin program yürütme kurulunun önerisi, enstitü anasanat dalının onayı ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile tez danışmanı ve tez konusu değiştirilerek süreç, bu Yönetmeliğin 56 ncı maddesi hükümlerine göre tekrar başlatılır. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin program yürütme kurulunun önerisi, enstitü anasanat dalının onayı ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile tez danışmanı ve tez konusu değiştirilerek süreç, bu Yönetmeliğin 56 ncı maddesi hükümlerine göre tekrar başlatılır.

(10) Sanatta yeterlik öğreniminde; alanı ile ilgili en az iki adet ulusal ve/veya uluslararası konser vermiş olması sanatta yeterlik mezuniyet şartı olarak aranır. Konserin ulusal ve uluslararası resmi kuruluşlarca düzenlenmesi şarttır.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 84 – (1) Tez sınavında başarılı olan ve diğer koşulları sağlayan öğrenci, Senato tarafından belirlenen tez yazım kılavuzuna göre yazılmış ve ciltlenmiş bir kopya sanatta yeterlik tezini ve tezin iki elektronik kopyasını tez danışmanının kabul yazısıyla birlikte ilgili enstitüye teslim eder. Öğrencinin mezuniyetine karar verilmesi için, sanatta yeterlik tezinin bu fıkra hükümlerinde belirtilen şekilde teslim edilmesi gerekir.

(2) Enstitü yönetim kurulu tarafından jüri raporları doğrultusunda kabul edilen ve tezi biçim yönünden uygun bulunan öğrenci, bu Yönetmeliğin 59 uncu maddesinin onuncu fıkrasında belirtilen mezuniyet şartını da sağladığı takdirde doktora eşdeğer bir unvan almaya hak kazanır. Adayın, diplomaya hak kazandığı tarih, doktoranın ilgili enstitü yönetim kurulunca kabul edildiği tarihtir.

(3) Sanatta yeterlik diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anasanat dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

Temel tıp bilimlerinden doktora başvuru

MADDE 85 – (1) Temel tıp bilimlerinden doktora programına başvuracak adaylardan tıp fakültesi çıkışlılar;

a) Tıp fakültesi lisans diplomasına sahip olmak,

b) 50 puandan az olmamak koşulu ile Senatonun belirlediği temel tıp puanına veya ALES'in sayısal puan türünde 55 standart puandan az olmamak üzere Senato tarafından belirlenen ALES standart puanına sahip olmak, zorundadır.

(2) Tıp Fakültesi mezunu olmayan adaylar;

a) Yüksek lisans diplomasına sahip olmak,

b) Diş hekimliği fakültesi veya veteriner fakültesi mezunu adaylar adı geçen fakülte lisans diplomasını ibraz etmek,

c) ALES'den sayısal puan türünde 55 standart puandan az olmamak üzere Senato tarafından belirlenen ALES standart puanına sahip olmak, zorundadır.

(3) Temel tıp bilimlerinde doktora programına başvuracak adaylardan yukarıdaki koşullar dışında aşağıda belirtilen şartlar da aranır:

a) Sınırları Senato tarafından belirlenmiş lisans/yüksek lisans genel not ortalamasına sahip olmak.

b) Mülâkatta başarılı olmak.

c) Olumlu referans sahibi olmak.

ç) Yabancı dili ve/veya Türkçeyi kullanma yeteneklerini gösteren ve neden doktora yapmak istediğini anlatan kompozisyon yazma becerisini kanıtlamak.

d) YDS-ÜDS'den en az 55 puan almış olmak veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puanın eşdeğeri bir puanın sahibi olmak.

e) Yabancı uyruklu adayların; ana dilleri dışında İngilizce, Almanca veya Fransızca dillerinin birinden gireceği YDS-ÜDS'den en az 55 puan almış olmaları veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puanın eşdeğeri bir puanın sahibi olmaları gerekir.

(4) Bir adayın temel tıp bilimlerinde doktora programına kabulünde uygulanacak değerlendirme yöntemi Senato tarafından belirlenir. Temel tıp puanının veya ALES puanının bu değerlemeye etkisi %50'den az olamaz.

(5) Yabancı uyruklu adaylarla yurt dışında ikamet eden Türk vatandaşlarının temel tıp bilimlerinde doktora programına kabulüne ilişkin usul ve esaslar Senato tarafından belirlenir.

ONUNCU BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 86 – (1) Enstitülerin, öğretim programlarındaki farklılıkların gerektirdiği durumlar ile bu Yönetmelikte yer almayan öğretime ve sınavlara ilişkin diğer konularda; 2547 sayılı Kanun, 1/7/1996 tarihli ve 22683 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisansüstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümleri ile Senato ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 87 – (1) 15/7/2011 tarihli ve 27995 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Üsküdar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

İstisna

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yayımından önce Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (KPDS)'nda başarılı olan öğrencilerin hakları saklıdır.

Yürürlük

MADDE 88 – (1) Bu Yönetmelik 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılı başından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 89 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Üsküdar Üniversitesi Rektörü yürütür.