

ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ KULÜPLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM:

MADDE 1-Amaç

Bu yönergenin amacı, Üsküdar Üniversitesi öğrencilerinin, kuracakları öğrenci kulüplerinin kuruluş ve işleyiş esaslarını belirlemektir.

MADDE 2- Kapsam

Üsküdar Üniversitesinin Hazırlık, Ön Lisans, Lisans programlarına kayıtlı öğrencileri tarafından sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişmelerine yardımcı olmak, beden ve ruh sağlıklarını korumak, araştırmacı ve yaratıcı niteliklere sahip kişiler olarak yetiştirilmesini sağlamak amacıyla kuracakları ve lisansüstü öğrencilerin de üye olabilecekleri tüm kulüpleri kapsar.

MADDE 3-Dayanak

Bu yönerge, 2547 sayılı Üniversite Kanunu'nun 47.maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

MADDE 4-Tanımlar

Bu yönergede geçen kavram ve tanımlar aşağıda belirtilmiştir.

- a) Üniversite: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ
- b) Rektör: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ Rektörlüğünü,
- c) Genel Sekreter: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ Genel Sekreterini,
- d) Öğrenci İşleri Direktörü: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ Öğrenci İşleri Direktörlüğünü,
- e) SKS Direktörü: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğünü,
- f) SKS Kulüpler Sorumlusu: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü tarafından kulüp faaliyetlerini takip etmekle görevlendirilen personeli,
- g) Koordinasyon Kurulu: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ aday öğrenci kulüplerinin başvurularını inceleyerek, kulüp kurulmasına karar veren, mevcut kulüplerin faaliyetlerini denetleyen kuruldur.
- h) Öğrenci Kulüpleri Birliği: Kulüp faaliyetlerinin kulüp başkanları aracılığı ile koordinasyonunu sağlayan kurulu tanımlar.
- i) Öğrenci: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ öğrencisini,

- j) Kulüp: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ genelinde veya birimlerinde kurulmuş öğrenci kulüplerini,
- k) Asil Kulüp: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ genelinde veya birimlerinde kurulmuş koordinasyon kurulu tarafından faaliyetleri değerlendirilerek bunun sonucuna göre adaylık süresi kaldırılarak aslen kurulan kulübü,
- l) Aday Kulüp: Koordinasyon Kurulu tarafından kuruluş evrakı incelenerek kurulmasına onay verilen kulübü,
- m) Kulüp Danışmanı: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ tarafından her kulüp için görevlendirilen bir öğretim elemanını,
- n) Kulüp Başkanı: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ öğrencileri tarafından ilgili kulübün başkanlık görevi için seçilen öğrenciyi,
- o) Tüzük: Öğrenci kulüplerinin çalışma, faaliyet esas ve usullerini belirleyen tüzüğü,
- p) Sponsor: ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ öğrenci kulüplerinin etkinliklerini maddi olarak destekleyen kişi ve kurumları ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM:

MADDE 5 - Koordinasyon Kurulu

Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Öğrenci İşleri Direktörü, Sağlık Kültür ve Spor Direktörü, SKS Kulüpler Sorumlusu, Öğrenci Konseyi Başkanı ve Kulüpler Birliği Başkanından oluşur.

MADDE 6 - Koordinasyon Kurulunun Görevleri

- a) Ders dışı öğrenci faaliyetlerinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen amaçlara aykırı düşmeyecek bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- b) Kulüp etkinlik ve yükümlülüklerini, bu Yönerge, Kulüp Tüzüğü ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne uygunluk yönünden denetlemek ve gerekirse kulüp faaliyetlerini dondurmak ve son vermek,
- c) Aday ya da asil kulüp faaliyetlerine ilişkin genel kuralları, SKS Direktörlüğünün teklifini de alarak üyelik aidatı toplamaya izin verilen kulüplerin üyelik aidatlarının alt ve üst sınırını belirlemek, yeni kulüp kurma başvurularını incelemek ve açılıp açılmayacağı konusunda karar vermek. Mevcut kulüplerin faaliyetlerini denetlemek ve gerekirse kapatılmalarına karar vermek,
- d) Kulüplerin kuruluşu esnasında istenen evrakın kontrollerini yapmak. Eksik evrakla başvuran kulüplerin evrakının tamamlanmasını istemek,
- e) Kulüplerin faaliyetlerinin anlatıldığı sunumu değerlendirmek,
- f) Öğrencilerin ders dışındaki mesleki, bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin yürütülmesi ve bu amaçla kurulan kulüplerin çalışmalarını koordine etmek, her öğrencinin kulüp faaliyetlerine katılabilmesini sağlayacak yöntemler saptamak,

- g) Öğrenci kulüplerince hazırlanmış olan plan, program ve bütçeleri görüşerek karara bağlamak,
- h) Her yıl Temmuz ayı sonunda öğrenci faaliyetleri ile ilgili olarak hazırlanan bir rapor ve öğrenci kulüpleri ile ilgili bütçe, ek bütçe ve aktarma tekliflerini Üniversite Yönetim Kurulu'na sunmak,
- i) Üniversite bütçesine öğrenci kulüpleri için konulmuş ödeneğin uygun ve dengeli bir biçimde kullanılmasını sağlamak, Üniversite içi ve Üniversite dışı kaynaklardan elde edilen gelir ve yardımların alınış ve sarf edilmesini denetlemek,
- j) Öğrenci ders dışı faaliyetlerine yön vermek amacıyla öğrenci kulüpleri kurulmasına karar vermek,
- k) Üniversitenin öğrenci faaliyetine tahsis ettiği mekân ve eşyaların uygun şekilde kullanımını sağlamak,

MADDE 7 - Öğrenci Kulüpleri Birliği

Üsküdar Üniversitesinde kurulmuş olan Öğrenci Kulüpleri Başkanlarından oluşan kuruldur. Birliğin amacı, kulüp faaliyetlerinin kulüp başkanları aracılığı ile koordinasyonunu sağlamak, denetlemek ve ile kulüpler arasında iletişimi sağlamaktır.

Bu kurul iki yılda bir, akademik dönem başında toplanarak Koordinasyon Kurulu'nda ve Öğrenci Konseyi toplantılarında kendilerini Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü temsil etmek üzere bir kulüp başkanını başkan olarak seçer. Başkanın olmadığı durumlar için kulüp başkanları içerisinde kendini temsil etmesi için iki yardımcı seçme hakkı vardır. Başkanlık seçiminde mevcut kulüplerin üçte ikisinin seçime katılımı esastır. Seçim için katılımcı kulüp sayısı sağlanamazsa ikinci toplantı bir hafta sonra kulüp yeter sayısı aranmaksızın yeniden yapılır. Bu kez başkanlık seçimi için üyelerin salt çoğunluğu yeterlidir. Seçilen başkan ve yardımcıları en fazla iki akademik yıl için görev alırlar.

Kulüpler Birliği, üniversitede faaliyet gösteren kulüplerin üçte iki çoğunluğunun Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne verecekleri dilekçe doğrultusunda olağanüstü toplantı yapabilir. Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü kulüpleri, gerekli gördüğü hallerde olağanüstü toplantıya çağırabilir.

Öğrenci Konseyi Başkanı Öğrenci Kulüpleri Birliği'nin doğal üyesidir. Yapılacak toplantılara davet edilme zorunluluğu vardır. Fikirleriyle yapılacak etkinliklere katkı sağlayabilir. Ancak alınacak kararlar için oy kullanma hakkı yoktur.

Kulüpler Birliği, başkan aracılığıyla kulüplerin birlikte düzenleyeceği etkinliklerin koordinasyonunu sağlar, bu konuda kulüpler arası dayanışmayı canlı tutar. Her dönem sonunda düzenlenen etkinliklerle ilgili faaliyet raporunu Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne rapor halinde bildirir.

Öğrenci Kulüpleri Birliği, her yıl Aralık ve Nisan ayları içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü koordinasyonunda toplanarak dönemlik ve yıllık değerlendirmelerde bulunur. Rektör Yardımcısı veya Sağlık Kültür ve Spor Direktörü başkanlık eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM:

MADDE 8 - Öğrenci Kulüpleri

Kulüp Danışmanı

Kulüp Danışmanı, Üsküdar Üniversitesi öğretim elemanları arasından, öğrencilerin görüş ve önerileri de dikkate alınarak Rektör tarafından görevlendirilir. Kulüp Danışmanı aşağıdaki esaslar dâhilinde işleyişi yürütür:

- a) Kulüp Danışmanı, Madde 1'deki amacın gerçekleşmesini sağlayacak şekilde, belirlenmiş kurallarla, ilgili oldukları kulüpteki öğrenci etkinliklerinin planlanmasına/uygulanmasına yardımcı olur ve etkinlikleri denetler.
- b) Kulüp Danışmanı, Kulüp çalışma esaslarının hazırlanmasına yardımcı olur.
- c) Kulüp Danışmanı, öğrencilerin ders dışı etkinliklerde bulunmasını sağlamak üzere sorumluluğundaki kulübe üye olmasını özendirir.
- d) Kulüp Danışmanı, kulübün bütçe hazırlıklarına yardımcı olur. Kulübün, üniversitenin para, malzeme ve yer olanaklarından yararlanabilmesi için temsil ettiği kulüp adına gerekli idari girişimlerde bulunur.
- e) Kulüp Danışmanı, kulübün amaçları dışında ve yasalara aykırı faaliyet gösterdiğini belirlediği durumda, Kulüp Yönetim Kurulu üyelerinin Üniversite Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca cezalandırılmalarını ve gerektiğinde kulübün kapatılmasını Üniversite Rektörlüğünden talep edebilir.
- f) Kulüp Danışmanı, her öğrenim yılı sonunda, sorumlu olduğu kulübün etkinliklerini ve kendi önerilerini içeren bir raporu Rektörlüğe sunar.
- g) Kulüp Danışmanı, Kulüp Danışmanları toplantılarına Rektörün davetiyle katılmakla yükümlüdür. Bu toplantılarda, kulüpler arasında anlayış ve iş birliğinin sağlıklı olarak gerçekleşmesine katkıda bulunur ve sorunları, çözüme ilişkin önerilerini dile getirir.
- h) Üsküdar Üniversitesi öğretim elemanları, bir akademik yıl içerisinde en fazla iki kulübe danışman olabilir.

MADDE 9 - Kulüp Kuruluş Başvurusu

Öğrenci Kulübü kuruluşuyla ilgili hususlar aşağıdaki gibi düzenlenmiştir:

- a) Üsküdar Üniversitesi bünyesinde, aynı amacı taşıyan birden fazla kulüp kurulamaz, kurulması istenen kulübün amaçları kapsamında çalışmalar yapan daha önce kurulmuş bir kulüp var ise, yeni bir kulübün bu alanda kurulmasına izin verilmez. Yeni bir öğrenci kulübünün kurulabilmesi için en az yedi öğrenciden oluşan kurucu üyeler üye listesi; başvuru dilekçesi, ilgili öğretim görevlisinin kulüp danışmanlığını kabul ettiğine dair dilekçesi, faaliyet planı ve kurmak istedikleri kulübün tüzüğü ve Üsküdar Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesinin tüm sayfalarını kurucu üyeler ve danışman imzası ile Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne iletmesi gerekmektedir.

- b) SKS Direktörlüğü, üyelerin Üsküdar Üniversitesi öğrencisi olup olmadıklarını, disiplin cezası alıp almadıklarını ve Üniversitede aynı amaçlı başka kulüp olup olmadığını inceler. SKS Direktörlüğü, üyeler arasında disiplin cezası almış öğrencinin bulunduğunu saptarsa bu öğrencinin ceza aldığı eğitim-öğretim döneminde kulüp üyeliğinden çıkarılmasını, eğer kulüp üye sayısının 7 (yedi) öğrencinin altına düşmesi söz konusuysa; bu sayının 7 (yedi)'ye tamamlanmasını ister.
- c) Kulüp kurulumu için yapılacak başvuru SKS Direktörlüğü ön değerlendirme raporu çerçevesinde Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu tarafından incelenir ve uygun görülürse önce bir yıl süreli bir aday kulüp kurulur. Aday bir yıllık faaliyet ve çalışmaları sonucunda Koordinasyon Kurulu tarafından aday ya da asil kulüp olarak devam edebilir. Aday Kulübün kuruluşunu takiben en geç 15 gün içinde ilk genel kurulunu yapması ve kuruluşun gerçekleştiği akademik yıl sonuna kadar geçerli olacak organlarını seçmesi gerekir. Aday Kulüpler diğer kulüpler ile aynı hak ve sorumluluklara sahiptir. Aday Kulüplerin kuruluş amaçları ile uyumlu faaliyetlerde bulunmaları ve üye sayılarını artırmaları beklenir. Adaylık dönemi sonunda yapılan faaliyetler, Koordinasyon Kurulu tarafından değerlendirilir. Bu değerlendirmenin sonucuna göre adaylık süresi kaldırılarak kulüp aslen kurulur ya da aday kulüp olarak devam etmesine karar verilir veya feshedilir.
- d) Kurulan ya da kurulacak kulüpler, siyasi bir organın temsilcisi olamaz, siyasi simge ve renkleri kullanamazlar.
- e) Koordinasyon Kurulu, kulüp danışmanını kendisi atayabilir, değiştirebilir ya da tüzükte değişiklik yapılmasını isteyebilir.

MADDE 10 - Kulüp Çalışma Esasları

Öğrenci Kulüplerinin çalışma, faaliyet esas ve usulleri kulüp tüzüğü ile düzenlenir. Tüzük, kulüp tarafından aşağıdaki unsurlar dikkate alınarak hazırlanır.

- a) Kulüp Tüzüğü, Üsküdar Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi' ne aykırı olamaz.
- b) Kulüp Tüzüğünde kulübün ismi, adresi ve adına uygun olarak amacı belirtilir.
- c) Aynı amaçta yeni bir kulübün kurulması teklif edilemez.
- d) Kulüp Tüzüğü, kulübün kurulma aşamasında oluşturularak Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne sunulur. Koordinasyon Kurulu tarafından tüzüğü onaylanmayan kulüpler kurulamaz.
- e) Kulüp üyeliğine kabul, üyelerin hak ve mükellefiyetleri ve üyeliğin sona erme esasları, Kulüp Tüzüğü'nde düzenlenir.
- f) Kulüp organları olarak Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu'nun işleyişine ilişkin bilgiler tüzükte yer alır.
- g) Yönetim Kurulu'nun işleyişi ve kendi içindeki iş bölümü tüzükte belirtilir.
- h) Kulüp Tüzüğü'nde yapılan değişiklikler gerekçesi ile birlikte bir teklif olarak Genel Kurul'a sunulur. Genel Kurul'da üçte iki çoğunlukla kabul edilen tüzük Koordinasyon Kurulu'nun onayının ardından yürürlüğe girer. Yönetim Kurulu tüzük oylamasının yapılacağı toplantı yer ve saatlerini Genel Kurul üyelerine duyurmakla yükümlüdür.
- i) Kulüp Tüzüğü'nün bir kopyasının Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne verilmesi zorunludur.

MADDE 11- İşleyiş

Öğrenci Kulüpleri kuruluş ve işleyişi ile ilgili konular aşağıdaki gibi düzenlenir:

- a) Her eğitim-öğretim yılında en az bir defa yapılacak Genel Kurul ve her ay yapılacak Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar, toplantılardan hemen sonra SKS Direktörlüğüne yazılı olarak iletilir.
- b) Kulüpler tüzüklerinde belirtilen faaliyet alanlarının dışına çıkamazlar. Ancak diğer kulüpler ile ortak çalışmalar ve etkinlikler düzenleyebilirler.
- c) Kulüpler, Kulüp Danışmanının bilgisi ve onayı olmadan etkinlik düzenleyemez.
- d) Kulüpler, düzenleyecekleri etkinlikleri her eğitim-öğretim yılının ilk iki ayı içinde planlamak, Kulüp Danışmanı aracılığı ile SKS Direktörlüğüne bildirmek ve onay almak zorundadır.
- e) Kulüp Yönetim Kurulu ve Kulüp Danışmanı tarafından hazırlanan etkinlik raporu, tamamlanan eğitim-öğretim yılının sonunda SKS Direktörlüğüne yazılı olarak bildirilir.
- f) Kulüpler, güncel olarak ortaya çıkan etkinlikleri yapabilmek için, en geç iki hafta öncesinden SKS Direktörlüğüne başvurmak ve onay almak zorundadır.
- g) Kulüpler, kendilerine ayrılmamış alanları izinsiz kullanamazlar. Kendilerine ait ve/veya ortak kullanıma açılmış alanları, kulüp amaçlarına uygun olarak kullanmaktan sorumludurlar.
- h) Kulüpler, Koordinasyon Kurulu'nun verdiği yetki dışında, üyelerden aidat ya da başka bir başlık altında para alamazlar.
- i) Kulüpler, üye kayıt, karar, gelir-gider defteri ve demirbaş kayıt defterini tutmak zorundadır.
- j) Kulüpler, malzeme istekleri için SKS Direktörlüğüne başvururlar.

MADDE 12 - Kulüplerin Sınıflandırılması

Kulüpler aday ve asil olmak üzere iki gruptan oluşur.

Asil Kulüpler, yönergede belirtilen tüm imkânlardan SKS Direktörlüğü onayınca faydalanabilir.

Aday Kulüpler de, kuruluşları ve kapatılışları yönergede belirtildiği şekilde olmak üzere sadece stand açabilir, konferans ve seminer verebilir, tanışma/bilgilendirme toplantıları yapabilir, afiş/broşür basıp dağıtabilir. Ancak üniversiteden maddi destek alamazlar. Koordinasyon Kurulu, yıl sonu değerlendirmelerinde faaliyetleri yeterli görülmeyen asil kulüpleri aday kategorisine düşürebilir ya da kapatabilir. Aday Kulüplerden faaliyetleri yeterli görülenler, Asil Kulüp kategorisine çıkarabilir, uygun görülmeyenleri de kapatabilir. Aday Kulüp kategorisinde 2 yıl üst üste kalan kulüpler kapatılır.

MADDE 13-Kulüp Yönetimi

Kulüp Yönetimi Kurulu, ayda en az bir kez toplanır. Yönetim Kurulu üç ayda üst üste toplanmaz ve toplantı tutanakları toplantı tarihinden itibaren en geç yedi gün içerisinde SKS Direktörlüğüne ulaştırılmaz ise SKS Direktörlüğü yazılı uyarı yapar. Bu uyarı on beş gün içinde yerine getirilmez ise kulübün faaliyetine son verilebilir.

MADDE 14 - Disiplin İşleri

Öğrenci Kulübü disiplin işleri aşağıdaki hususlara göre düzenlenir:

- a) Kulüp çalışmalarına katılan öğrencilere, öğrenciliğe yakışmayan tutum ve davranışlarda bulunmaları halinde, Üniversite Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine göre işlem yapılır. Ayrıca Genel Kurul'da kulübün kurallarına ve amaçlarına uymayan üyenin, Kulüp Danışmanı ya da Yönetim Kurulu önerisiyle kulüpten ihraç edilmesine karar verilebilir.
- b) Herhangi bir disiplin cezası almış olan öğrenci, kulüpte yönetici olarak görev alamaz. Kulüp yöneticisi iken disiplin cezası alan öğrenci, bu görevi bırakmak zorundadır.

MADDE 15 - Yönetim Organları ve Görevleri

Kulüpler, yönetim organlarını ve görevlerini aşağıdaki yetkilere dayanarak yürütür.

Genel Kurul

- a) Genel Kurul, kulübün kayıtlı üyelerinden oluşur. ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ öğrencisi olan ve üyelik kaydını yaptırmış bulunan her öğrenci Genel Kurul'un tabii üyesidir.
- b) Genel Kurul yılda bir kez olağan toplantısını kulüp danışmanının divan başkanlığında yapar. Divan Başkanı, Genel Kurul içinden kendisine iki yardımcı seçer.
- c) Olağan Genel Kurul, derslerin başlama tarihini izleyen ay sonuna kadar, kulüp danışmanının belirlediği ve en az 1 hafta önce üyelere duyurulan bir tarihte toplanır.
- d) Genel Kurul kararı SKS Direktörlüğüne yazıyla bildirilir. Genel Kurul çağrıları, SKS Direktörlüğünce (pano, internet vb.) duyurulur. Genel Kurul çağrısı yapılan tarihe kadar kayıtlı olan üyeler Genel Kurul'da oy kullanabilir.
- e) Genel Kurul toplantısı yapılabilmesi için 1. toplantıda salt çoğunluk aranır. (Oranı belirlenmemiş örnek üyelerin yarısının bir fazlası) Yeterli çoğunluk sağlanamadığı takdirde 1 hafta sonra aynı gün, aynı saatte yapılan 2. toplantıda salt çoğunluk aranmaz.
- f) Olağanüstü Genel Kurul toplantısı, kulüp danışmanının isteği, Yönetim Kurulu'nun teklifi ya da üyelerin 1/3'nün Yönetim Kurulu'na yazılı başvurusu ile yapılır. Olağanüstü Genel Kurul'da Yönetim Kurulu seçimlerinin yenilenmesi kararı, ancak üyelerin yüzde kırkının teklifi ya da Olağanüstü Genel Kurul'da hazır bulunan üyelerin üçte ikisinin teklifi ile oylamaya sunulur.
- g) Olağan Genel Kurulunu yapmayan/yapamayan kulübün durumu, SKS Direktörlüğünün teklifi üzerine Kulüpler Koordinasyon Kurulu'nda görüşülür ek süre verilmesi ya da kapatma kararı verilir.
- e) Kulübün feshi ve mali konulardaki kararlar için karar yeter sayısı, üye tam sayısının 1/4'ünden az olamaz.

Genel Kurulun Görevleri

- Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu Üyelerini seçmek. (Yönetim Kurulu için en az 5 (beş) asil, 2 (iki) yedek üye ve Denetleme Kurulu için 3 (üç) üye)
- Kulübün yıllık çalışma programlarını onaylamak, Yönetim Kurulu tarafından yürütülmesini sağlamak ve görevler vermek.

Yönetim Kurulu

- Her eğitim-öğretim yılı başında Genel Kurul üyeleri tarafından kapalı oy açık sayım usulü ile seçilir.
- Yönetim Kurulu'nda, ara dönemlerde mezuniyet vb. gibi sebeplerle bir üyenin ayrılması durumunda, boşalan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamamak üzere yedek üyelere biri davet edilir.
- Yönetim Kurulu beş üyeden oluşur. Seçilen Yönetim Kurulu üyeleri ilk toplantısında kendi aralarında bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir genel sekreter, bir muhasip üye seçerler.

Yönetim Kurulu Görev ve Yetkileri

- Kulübün düzenleyeceği tüm etkinliklerinden birinci derecede sorumludur.
- Kulübün yıllık çalışma planını hazırlayarak Genel Kurul'un onayına sunar ve uygulanmasını izler.
- Yönetim Kurulu her ay en az bir defa olağan toplantı yapar. Gerekli zamanlarda veya Başkanın çağrısı üzerine, belirli tarih ve saatlerde acil toplantılar yapabilir.
- Kulüp Genel Sekreteri; karar defteri, üye kayıt defteri, gelir-gider defteri ve varsa demirbaş defteri ile benzeri defterlerin tutulmasından sorumludur.

Yönetim Kurulu Başkanının Görevleri

Yönetim Kurulu tarafından ilk olağan toplantıda oy çokluğu ile seçilir. Görevleri;

- Yönetim Kurulu toplantılarına başkanlık yapar.
- Gerekli gördüğü hallerde Genel Kurul'u toplantıya çağırabilir.
- Kulübü temsil etme yetkisine sahiptir.
- Kulübün yaptığı veya katıldığı etkinliklerden sorumludur.
- İstendiği takdirde bağlı olduğu kurullara rapor vermek durumundadır.
- Yapılan etkinlikler sonundaki etkinlik raporunu kulüp danışmanı ve SKS Direktörlüğüne rapor eder.
- SKS Direktörlüğü ile iletişimden sorumludur.
- Akademik yıl sonunda kulübün tuttuğu defter, tutanak ve mali bilançoyu SKS Direktörlüğüne teslim eder.

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısının Görevleri

Başkanın yokluğunda Yönetim Kurulu ve Genel Kurul toplantılarına başkanlık eder ve verimliliğin artmasına diğer Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte yardımcı olur.

Genel Sekreterin Görevleri

İlgili defterlerin tutulmasından ve yazılmasından sorumludur.

Saymanın Görevleri

Mali kaynakların korunmasından, saklanmasından ve kullanılmasından sorumludur.

Denetleme Kurulunun Görev ve Yetkileri

Genel Kurul tarafından eğitim-öğretim yılı başında seçilir ve bir başkan ile iki üyeden oluşur. Görev ve yetkileri;

- a) Denetleme Kurulu, Kulübün tutacağı ilgili defterleri ve evrakı inceler.
- b) Gelir ve harcamaların amaca ve Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğunu denetler ve her yıl Genel Kurul'a rapor hazırlayarak yıllık faaliyetler hakkında bilgi verir.
- c) Akademik yıl sonunda, denetleme raporlarını SKS Direktörlüğüne teslim eder.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

MADDE 16-Mali Hükümler

Kulüpler kendi adlarına gelir ve gider yapamazlar. Kulüplerin gelirleri Üniversite/SKS Direktörlüğünün kulüpler ile ilgili hesabına gelir olarak kaydedebilir.

Gelirler

Kulüpler gelir gider yönetimini aşağıdaki esaslar doğrultusunda düzenler:

- a) Her yıl Üniversite Rektörlüğü bütçesinden SKS Direktörlüğünün önerisi, Rektörün teklifi ve Mütevelli Heyeti oluru ile ayrılacak ödenek.
- b) SKS Direktörlüğünün teklifi ve Koordinasyon Kurulunun onayı ile Koordinasyon Kurulu tarafından alt ve üst limitleri belirlenen miktarlarda üye aidatı.
- c) Çeşitli kuruluş ve kişiler tarafından ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİNİN öğrenci sosyal-kültürel etkinlikler ile ilgili hesabına Rektörün onayıyla yapılacak her türlü bağış ve yardımlar.
- d) Her türlü kurs, gösteri, dergi, broşür, fotoğraf, resim, kitap ya da radyo-TV programları gibi etkinliklerden elde edilecek gelirler, Üniversitenin ilgili hesabına gelir olarak kaydedilir. Kulüpler, kendi elde ettikleri gelirleri sonraki faaliyetleri için SKS Direktörlüğünün önerisi, Rektörün teklifi ve Mütevelli Heyetin oluru ile kullanabilir.
- e) Kulüplerin ihtiyaç ve sarf malzemelerinin kullanılması ve korunmasında, Kulüp Yönetimi ve Kulüp Danışmanı birlikte sorumludur.

Giderler

- a) Kulüplerin ihtiyaç ve sarf malzemeleri, araç ve gereç, ulaşım, konaklama, eğitmen, yönetmen, solist, müzisyen, koro şefi, spiker gibi teknik elemanlar, öğrenci/çalıştırmacıların ücretleri ve benzeri masraflar için ödeme miktarı SKS Direktörlüğünün önerisi, Rektörün teklifi ve Mütevelli Heyetin oluru ile yapılır.
- b) Kulübün amaç ve misyonuna uygun olarak öğrencilerin kendi aralarında gönüllülük esasına göre topladıkları yardımlar, başkaca kişi ve kurumlara sosyal yardımlar şeklinde yapılabilir. Bu yardımlar kulübün önerisi, SKS Direktörlüğünün teklifi, Rektörün onayıyla yapılabilir.

MADDE 17 - Evrak ve Defterler

Kulüp Başkanının denetiminde, SKS Direktörlüğü tarafından onaylanmış aşağıdaki defterler tutulacaktır. Tutulan bu defterler Denetleme Kurulu tarafından denetlenir.

- a) **Üye Kayıt Defteri:** Bu defterde üyelerin adı soyadı, kayıt tarihi ve imza yer alır. Eğitim-öğretim yılı sonunda üyelikten ayrılan ve mezun olanlar deftere işlenir ve güncel üye durumu bir sonraki öğretim yılına devredilir.
- b) **Karar Defteri:** Yönetim Kurulu kararları bu deftere işlenir.
- c) **Gelir Gider Defteri:** Varsa; üye aidatları, sponsorluk gelirleri vb. kulübün tüm gelir-giderleri bu deftere kaydedilir, yapılan harcamalara esas olan Yönetim Kurulu karar sayıları gider bölümünden gösterilir.
- d) **Demirbaş Defteri:** Kulübün sahip olduğu tüm demirbaşlar, nitelikleriyle bu deftere kaydedilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM:

MADDE 18- Fesih ve Kapatma

- a) Her kulüp Genel Kurul'u kararıyla kendini feshedebilir. Koordinasyon Kurulu'nca belirlenmiş Genel Kurallara uymayan kulüpler Koordinasyon Kurulu kararı ile kapatılabilir.
- a) Tüzüklerinde yazılı faaliyet alanlarının dışına çıkan, üye sayısı 15 in altında olan, geçerli bir neden olmadan yeterli etkinlik göstermeyen, yıl sonu çalışma raporunu sunmayan, genel kurullarını yapmayan kulüplerin faaliyetleri feshedilir. Kapatılan kulübün tüm gelirleri SKS Direktörlüğüne aktarılır.
- b) Dönem içinde en az iki (2) etkinlik/faaliyet yapmayan veya bu etkinlik/faaliyetleri bu maddeye istinaden sadece kulübün kapanmaması için niteliksiz olarak yapan kulüpler dönem sonunda Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü tarafından ihtar edilir; devam eden dönemde de belirtilen şekilde hiç bir etkinlik yapmazsa kulüp Koordinasyon Kurulu'nun kararı ile kapatılır.

- c) Kapatılan kulüpler tarafından tüm defter, belge ve demirbaşlar SKS Direktörlüğüne teslim edilir. Kapatılan kulüpler aynı ad altında aynı eğitim-öğretim dönemi içinde tekrar açılmazlar.
- d) Kapatılan kulübün Yönetim Kurulu'nda bulunanlar aynı eğitim- öğretim yılında başka bir kulübün Yönetim Kurulu'nda bulunamaz.

ALTINCI BÖLÜM:

MADDE 19- Yürürlük

Bu yönerge 03.09.2015 tarihli ve 2015-24 sayılı Senato kararıyla yürürlüğe girmiştir.

MADDE 20 - Yürütme

Bu yönerge ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ Rektörü tarafından yürütülür.

