

ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ ÇALIŞMA GRUPLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Üsküdar Üniversitesi Çalışma Gruplarının kuruluşu, işleyişi, görev, yetki ve sorumlulukları oluşturulması ile bunların çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 3j / 4c / 7d-2 / Ek madde 43'de yer alan esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** Üsküdar Üniversitesini,
- b) **Mütevelli Heyet:** Üsküdar Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- c) **Rektör:** Üsküdar Üniversitesi Rektörünü,
- d) **Rektör Yardımcısı:** Üsküdar Üniversitesi Rektör Yardımcılarını
- e) **Koordinatör:** Çalışma Grupları Koordinatörünü,
- f) **Danışma Kurulu:** Çalışma grupları koordinatörlüğü danışma kurulunu,
- g) **Başkan:** Her bir çalışma grubunun başkanı,
- h) **Sekreter:** Çalışma Grupları Koordinatörlüğü Sekreterini,
- i) **Çalışma Grubu:** Belirli bir alanda, bilimsel araştırmalar yapmak veya yenilikçi uygulamalar geliştirmek üzere, üniversitenin akademik ve idari personelinin, diğer üniversite ve araştırma kuruluşlarının personelinin, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları temsilcilerinin bir araya gelerek oluşturulan akademik çalışma grubunu,
- j) **Çalışma Grubu Üyesi:** Çalışma gruplarında görev alan, akademisyen veya uzmanları,
- k) **FTS:** Üsküdar Üniversitesi Faaliyet Takip Sistemi'ni
- l) **EBYS:** Üsküdar Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çalışma Gruplarının Oluşturulması ile İlgili Usul ve Esaslar

Çalışma Gruplarının Oluşturulması

MADDE 4-

(1) Çalışma Grubu, bu grubu oluşturmak için bir araya gelen çalışma grubu başkanının başvurusu ve Rektör'ün onayı ile kurulur.

(2) Çalışma Grubu oluşturulması teklifi ilgili çalışma grubunun;

- a) Adını,
- b) Amacını,
- c) Araştırma odaklarını,
- d) 1, 3 ve 5 yıllık hedeflerini,
- e) Başkan ve en az 3 kişilik araştırmacıdan müteşekkil üye bilgisini içerir.

Çalışma Usulü

MADDE 5-

- (1) Çalışma grubunun onayının alınmasını müteakip Koordinatörlük, çalışma grubu başkan ve üyelerine EBYS üzerinden bildirim yapar,
- (2) Çalışma gruplarının ilgili çalışma grubu adıyla elektronik posta adresi açılır ve başkan ile üyeler bu gruba eklenir.
- (3) Çalışma grubu, en az 2 ayda bir ve yılda en az 5 kere olmak üzere toplanır,
- (4) Çalışma grubu toplantıları sonucunda alınan kararlar tutanak altına alınır ve üyeler ile paylaşılır,
- (5) Her toplantının çalışma grubunun hedefleri doğrultusunda; tamamlanmış çalışmalar, devam eden çalışmalar, gelecek çalışmalar ve rutin çalışmalar olmak üzere 4 temel gündem başlığı yer alır,
- (6) Çalışma grupları, faaliyetlerini FTS'ye girerek ilgili çalışma grubu web sayfasında görünür kılar,
- (7) Çalışma grupları her akademik yılın başında ilgili akademik yıla dair hedeflerini, akademik yıl sonunda gerçekleşme tablosu ile EBYS üzerinden Koordinatörlük ve Rektörlük Makamı ile paylaşır.
- (8) Çalışma grupları her toplantı tutanağı ile ilgili raporu Rektörlük Makamına sunar.

Çalışma Grupları Sekreterinin Görevi

MADDE 6- (1) Çalışma grupları koordinatörlüğü sekreteri, çalışma gruplarının faaliyetlerinin raporlarının FTS girişlerini takip eder.

Çalışma Grubu Faaliyetleri

MADDE 7-

(1) Koordinatörlük, çalışma gruplarının ilgili web sayfalarındaki faaliyetlerini aylık olarak Rektörlük makamına sunar.

Çalışma Gruplarının Devamlılığı ve Revizyonu

MADDE 8-

- (1) Aynı akademik yıl içerisinde en az beş kez toplantı yapmayan ve toplantı tutanaklarını paylaşmayan çalışma grubuna Koordinatörlük tarafından hatırlatma yapılır. Arka arkaya iki akademik yıl hatırlatma yapılan Çalışma Grubu'nun devamlılığı ile ilgili Çalışma Grubu'nun çalışma odakları, başkanı ve üyeleri ile ilgili değişiklik değerlendirilir.
- (2) Çalışma grubunun araştırma odakları, başkan ve üye değişikliği Koordinatör tarafından Rektör'ün onayına sunulur.
- (3) Danışma Kurulu Üniversite'nin stratejik planına uygun olarak Üniversite'nin öncelikli alanları ve AR-GE odakları doğrultusunda yeni çalışma gruplarının kurulmasını ve muhtemel üyelerini Koordinatör'e önerir.
- (4) Koordinatörlük öneriler doğrultusunda ilgili çalışma grubunun oluşturulması için Danışma Kurulu'ndan bir üye ve çalışma grubu aday üyeleri ile birlikte bir araya gelir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge 10.12.2020 tarihli, 2020/42 sayılı Senato kararıyla yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümlerini Üsküdar Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Yayımlandığı Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
10.12.2020	2020/42
Yönergede Değişiklik Yapılan Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
26.05.2022	2022/18