

**ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ**  
**TIPTA UZMANLIK EĞİTİMİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar, Kısaltmalar,  
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu yönerge Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde (ana dal) uzmanlık eğitiminin başlatılması, yürütülmesi ve tamamlanması; (ana dal) uzmanlık eğitimi öğrencilerinin eğitim, öğretim, görev, sorumluluk, hak ve çalışma esaslarına ilişkin ve anabilim dallarının takip edeceği ayrıntılı işleyiş esaslarının düzenlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu yönerge yürürlükte olan yasa, tüzük ve yönetmeliklerin gerektirdiği sınavları kazanarak Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesinde uzmanlık eğitimi görme hakkı kazanan kişiler için, Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Eğitimine ilişkin uygulamaların usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu yönerge, 3 Eylül 2022 tarih ve 31942 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği’ne (“Yönetmelik”) dayanarak hazırlanmıştır.

Bu yönergede yer almayan hususlar için Yönetmelik ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

**Tanımlar ve Kısaltmalar**

**MADDE 4 –** (1) Bu yönergede geçen;

**Anabilim dalı:** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesinin ilgili anabilim dalı,

**Anabilim dalı Başkanı:** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesinin ilgili anabilim dalı başkanını,

**Başhekim:** Afiliye hastanelerin veya kliniklerin başhekimini veya mesul müdürüdür.

**Bakanlık:** Sağlık Bakanlığını,

**Bölüm Başkanları:** Dahili Tıp Bilimleri Bölüm Başkanını, Temel Tıp Bilimleri Bölüm Başkanını, Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanını,

**Dekan:** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

**Dekanlık:** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,

**Eğitici:** Uzmanlık eğitimi verme yetkisine sahip kişileri,

**Eğitim Sorumlusu:** İlgili programdaki eğitimin koordinasyonunda yetkili ve sorumlu olan eğiticiyi,

**Fakülte:** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesini,

**Fakülte Kurulu:** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,

**Fakülte Yönetim Kurulu:** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,

**Genel Müdürlük:** Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,

**Kurum:** Üsküdar Üniversitesini,

**Kurum Eğitim Sorumlusu:** Uzmanlık eğitiminin yürütülmesinden sorumlu olan eğitici niteliğini haiz Dekan ya da görevlendireceği eğiticiyi,

**Program:** Bir ya da birden fazla kurum tarafından ilgili uzmanlık / yan dal uzmanlık dalının eğitimine yönelik eğitim standardını da içeren çekirdek eğitim müfredatını karşılayacak şekilde yapılandırılmış fonksiyonel yapıyı,

**Rotasyon:** Uzmanlık öğrencisinin uzmanlık eğitimi süresi içerisinde, kendi uzmanlık dalı dışındaki diğer uzmanlık dallarında TUK tarafından belirlenen ve tamamlanması zorunlu olan eğitimi,

**Senato:** Üsküdar Üniversitesi Senatosunu,

**Tez danışmanı:** Uzmanlık öğrencisinin tez çalışmasını takip eden ve bilimsel açıdan yol gösteren öğretim üyesini,

**Uzmanlık eğitimi çekirdek müfredatı:** Uzmanlık eğitimi yapılabilmesi için bir programın uygulaması gereken, mezuniyet öncesi ulusal çekirdek eğitim programını içerecek şekilde hazırlanan asgari eğitim ve öğretim müfredatını,

**Uzmanlık eğitimi genişletilmiş müfredatı:** Her program için çekirdek eğitim müfredatının tamamını kapsayacak şekilde hazırlanan ve o programa özgü eğitim ve öğretim müfredatını,

**Uzmanlık Öğrencisi:** Ana dalların birinde Yönetmelik hükümlerine göre uzmanlık eğitimi gören kişileri,

**Tıpta Uzmanlık Eğitim Komisyonu (TUEK):** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Eğitim Komisyonunu,

**TUK:** Tıpta Uzmanlık Kurulunu,

**UETS:** Uzmanlık Eğitimi Takip Sistemini,

**YÖK:** Yükseköğretim Kurulunu,

**Yönerge:** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Yönergesi'ni,

**Yönetmelik:** 3 Eylül 2022 tarih ve 31942 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Tıpta ve Diş Hekimliği'nde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliğini, ifade eder.

### **Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri**

**MADDE 5 – (1)** Uzmanlık eğitiminin sürdürüldüğü Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi ve sağlık uygulama ve araştırma merkezleri aşağıda sıralanmıştır:

- a) Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi NP Hastanesi
- b) Memorial Ataşehir Hastanesi
- c) Üsküdar Üniversitesi Feneryolu Tıp Merkezi
- d) Üsküdar Üniversitesi Etiler Tıp Merkezi
- e) Üsküdar Üniversitesi NP Sağlık Yerleşkesi

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Programlar ve Eğiticiler**

#### **Kurum Eğitim Sorumlusu**

**MADDE 6 – (1)** Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi dekanı veya görevlendireceği eğiticidir. Fakülte uzmanlık eğitimi, kurum eğitim sorumlusu tarafından yürütülür. Eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve bilimsel denetimin etkinliğinin sağlanması için tabi olduğu mevzuat çerçevesinde uzmanlık eğitimi düzenleme ve koordine etme görevi Başhekim ve anabilim dalınca yapılır.

#### **Eğitim sorumlusu**

**MADDE 7 – (1)** Üsküdar Üniversitesine bağlı uzmanlık ana dallarındaki programlarda anabilim dalı başkanıdır. Eğitim sorumlusu ilgili dalda eğitici olmak zorundadır; ilgili dalda uzmanlık eğitici niteliğini haiz değilse, o dalda başka bir eğitici eğitim sorumlusu olarak belirlenir. Eğitim sorumlusu, gereklilik halinde ilgili programdaki eğiticiler arasından bir eğitim sorumlusu yardımcısı görevlendirebilir.

Eğitim sorumlusu koordinasyonunda yeni başlayan uzmanlık öğrencisine, kuruma adaptasyon için kurumu tanıtıcı bilgiler verilir, kanuni sorumlulukları, mesleki gelişimi, iletişim ve deontoloji ile ilgili uyum programları düzenlenir.

## **Eğitici**

**MADDE 8** – (1) Uzmanlık eğitimi, ilgili dalda uzman olup profesör, doçent, doktor öğretim üyesi unvanına sahip olanlar tarafından verilir. Doktor öğretim üyelerinin uzmanlık eğitimi verebilmeleri için uzmanı oldukları alanda fiilen en az bir yıl çalışmış olmaları şarttır. Eğitici olmayan uzmanlar ile ilgili alanda uzman olmayan öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri, asgari eğitici standartları içerisinde sayılmamakla birlikte yetkilendirilmiş programlarda eğitimde görev alabilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Uzmanlık Öğrencilerinin Görev, Hak ve Sorumlulukları**

**MADDE 9** – (1) Tıp Fakültesi uzmanlık öğrencilerinin görev, hak ve sorumlulukları aşağıdaki şekillerde belirlenir.

a) Uzmanlık öğrencileri, kendi eğitimlerinin yanında fakülteadaki eğitim, öğretim ve sağlık hizmetlerine yardımcı olmakla yükümlüdürler. Bu yükümlülüklerini Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesinde ve 5. Maddede tanımlanan sağlık uygulama ve araştırma birimlerinde yerine getirirler.

b) Uzmanlık öğrencileri, Üsküdar Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığınca ve Üsküdar Üniversitesi Rektörlüğünce yapılacak uzmanlık eğitime ve sağlık hizmetlerine ilişkin duyuruları takip etmek ve uygulamakla yükümlüdürler.

c) Uzmanlık öğrencileri, normal eğitim sürelerinin son bir yılında başasistan olarak çalıştırılabilirler. Başasistan olarak çalıştıkları süre içinde öğretim üyelerine yardım, asistan eğitime katılma ve poliklinik ve operasyonlarda tam yetki ve sorumluluk alabilir.

d) Uzmanlık öğrencileri, başhekim tarafından bağlı olduğu anabilim dalı başkanlığına bilgi verilerek, çekirdek eğitim programı kapsamındaki diğer anabilim dallarında nöbet tutma, poliklinik yapma, operasyonlara katılma gibi sağlık faaliyetlerinde görevlendirilebilirler.

e) Uzmanlık öğrencileri, eğitimlerinin gerektirdiği kamu hizmetlerini, yasal yükümlülüklerini ve anabilim dalının üç günde birden daha sık olmamak kaydıyla ayda en fazla sekiz nöbet olacak şekilde düzenlediği nöbetlerini tutmak ile yükümlüdürler. Gece nöbeti tutan uzmanlık öğrencileri nöbetin ertesi günü sağlık hizmeti sunumunda görev almaz.

f) Uzmanlık öğrencileri, mazeret halinde nöbet listelerindeki değişiklikleri anabilim dalı başkanının onayı ile başhekimliğe yazılı dilekçe vererek yapabilirler. Nöbet yerlerini görev teslimini yapmadan terk edemezler.

g) Uzmanlık öğrencileri hekimlik mesleği bağlamında kişisel bakımlarına, hijyen ve kılık kıyafetlerine özen göstermek ve Üsküdar Üniversitesi NP Hastanesi Disiplin Prosedürü (Pr.Yön.046) - Kılıf Kıyafet yönergesine uygun davranmakla yükümlüdürler.

Temel Bilimler kapsamında eğitimini sürdürecektir uzmanlık öğrencileri ise Üsküdar Üniversitesi'nin Öğrenci Hak, Sorumluluk ve Davranış İlkeleri Yönergesinde yer alan Genel Davranış Kuralları Madde 6 (i) bendine tabi olacaktır.

h) Uzmanlık öğrencileri, eğitim sorumlusu tarafından verilen uzmanlık alanları ile ilgili görevleri yerine getirmek, ilgili anabilim dalının öğretim üyelerinin gözetim ve denetimi altında mezuniyet öncesi tıp eğitimindeki uygulamalara katılmak, sınavlarda gözetmenlik yapmak ile görevlendirilebilirler.

i) Uzmanlık öğrencileri, tüm faaliyet ve görevlerinde etik ve deontolojik kurallara, evrensel insan haklarından kaynaklanan eşitlik, özgürlük ve hakkaniyet ilkelerine uymak ve birlikte çalıştıkları tüm taraflara yönelik psikolojik şiddet, baskı, kuşatma, taciz, rahatsız etme gibi mobbing türlerinden kaçınmak ile yükümlüdürler.

j) Uzmanlık öğrencileri, depresyon, sel baskını, salgın hastalık gibi olağandışı ve hizmetin normal olarak sürdürülemediği hallerde yabancı uyruklu uzmanlık öğrencileri hariç olmak üzere hekimlik görevlerini yürütmek üzere eğitim gördüğü kurumda veya eğitim sorumlusunun önerisi ile Rektörün uygun göreceği sağlık tesislerine tek seferde en fazla üç aylık süreler halinde eğitim süresi boyunca toplamda altı ayı geçmemek üzere görevlendirilebilir.

k) Gerekli hallerde kurum tarafından uzmanlık öğrencisi hakkında disiplin soruşturması yapılır ve soruşturmanın sonucu en geç on beş iş günü içinde Bakanlığa bildirilir.

**MADDE 10 – (1)** Göreve yeni başlayan uzmanlık öğrencileri için ilgili anabilim dalı oryantasyon programı düzenler. Bu programın amacı yeni başlayacak olan öğrencilerin eğitim programlarına, hastane düzen ve işleyişine uyumlarını hızlandırmak, hasta ve çalışan güvenliğini sağlamaktır.

(2) Üsküdar Üniversitesi bünyesinde göreve başlarken zorunlu olan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, SGK Mevzuatı Eğitimi, Hastane İşletim Sistemi (HİS) Hizmet Eğitimi, dekanlığın ve başhekimliğin belirleyeceği diğer eğitimler göreve yeni başlayan uzmanlık öğrencileri için de zorunludur.

### **Uzmanlık Eğitimi ile Bağdaşmayan Haller**

**MADDE 11** – (1) Uzmanlık öğrencileri, uzmanlık eğitiminin gerektirdiği öğrenim, eğitim, araştırma ve uygulama çalışmaları dışında, kamu kurum ve kuruluşları veya özel kurum ve kuruluşlarda aylıklı veya aylıksız hiçbir işte çalışamazlar, muayenehane açamazlar.

(2) Birinci fıkraya aykırı davrandığı tespit edilen uzmanlık öğrencileri önce yazılı olarak uyarılır, aykırılığın devamı veya tekrarı halinde Yönetmelik hükümleri uygulanır.

### **Uzmanlık Eğitimi Süresinden Sayılmayacak Haller**

**MADDE 12** – (1) Senelik izin ve bilimsel toplantılar hariç, uzmanlık eğitiminde fiilen geçmeyen süreler uzmanlık eğitimi ve rotasyon sürelerine sayılmaz.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Uzmanlık Eğitimi**

#### **Uzmanlık eğitimi genişletilmiş müfredatı**

**MADDE 13** – (1) Genişletilmiş eğitim müfredatı, programlar tarafından çekirdek eğitim müfredatını da kapsayacak şekilde hazırlanır, yıllık olarak güncellenir, TUK'a bildirilir.

#### **Uzmanlık Eğitimi Karnesi**

**MADDE 14** – (1) Program, eğitime başlayan her uzmanlık öğrencisi için eğitim müfredatına uygun bir karne oluşturur. Karne içeriğindeki eğitim ve uygulamaların çekirdek müfredata ait olan kısmının uzmanlık eğitimi süresi içerisinde tamamlanması zorunludur. Bu karneye uzmanlık öğrencisinin eğitim sürecinde ulaştığı yetkinlik düzeyleri eğiticiler tarafından işlenir. Eğitim karnesi eğitim sorumlusu tarafından altı ayda bir kontrol edilir varsa eksiklikler süresi içinde tamamlattırılır. Uzmanlık eğitimini tamamlayanlara, kurum tarafından eğitim karnesinin onaylı bir örneği verilir.

## **Eğitim sorumlusu kanaati**

### **MADDE 15 – (1)**

Eğitim sorumlusu altı aylık dönemler halinde uzmanlık öğrencisinin göreve bağlılık, çalışma, araştırma ve yönetme yeteneği ile meslek ahlakı hakkındaki görüş ve kanaatini belgesi ve gerekçesiyle birlikte yazılı olarak oluşturur ve bu değerlendirme, kurum eğitim sorumlusu tarafından onaylanır.

(2) Uzmanlık eğitiminin altı aylık değerlendirme döneminin birden fazla eğitim sorumlusu yanında geçmesi halinde, bu kaydı yanında en fazla süre geçirilen eğitim sorumlusu yapar. Bu değerlendirme sonucunda olumsuz görüş ve kanaat notu alanlar kurum eğitim sorumlusu tarafından on beş iş günü içinde yazılı olarak uyarılır. Üst üste iki kez olumsuz kanaat notu alan uzmanlık öğrencisinin bu durumu on beş iş günü içinde uzmanlık öğrencisine tebliğ edilip Kurula sunulmak üzere Genel Müdürlüğe bildirilir. Altı aylık dönemlerin hesaplanmasında uzmanlık eğitimine başlanılan tarih esas alınır.

## **Eğitim Süreleri ve Rotasyonlar**

**MADDE 16 – (1)** Tıpta uzmanlık öğrencilerinin eğitim süreleri ve rotasyonlarına ait ilgili maddeler aşağıdaki gibidir.

a) Uzmanlık öğrencisi TUK tarafından belirlenen tüm rotasyonlarını belirlenen eğitim süresinde tamamlamalı ve ilgili rotasyon formları rotasyon bitimi akabinde doldurularak anabilim dalı başkanlığı tarafından dekanlığa yazılı olarak bildirilmelidir.

b) Zorunlu rotasyonlar dışındaki rotasyonlarda verilen eğitimin müfredatı, uzmanlık eğitiminin yapıldığı ve rotasyonun yapıldığı anabilim dalınca ortak kararı belirlenir.

c) Uzmanlık öğrencisinin rotasyonda aldığı eğitim, uzmanlık eğitimi karnesinde değerlendirilir.

d) Rotasyonun, herhangi bir nedenle fakülte içinde yapılamaması halinde, gerekçe gösterilerek, ilgili anabilim dallarının uygundur/olumlu görüşü, TUEK'in önerisi ve Fakülte Kurulunun kararı ile fakülte dışında da yapılabilir.

e) Uzmanlık öğrencisinin talebi, anabilim dalı başkanlığının ve bölüm başkanlığının uygun görmesi halinde zorunlu rotasyonların dışında rotasyon yapılabilir. Bu durumda rotasyon yapılacak dekanlığın da onayı ile dekanlığın uygun görüşle Senatoya arz etmesi

ve Senatonun onaylaması ile süreç başlatılır. Ancak bu rotasyon, uzmanlık eğitim süresinin uzamasına gerekçe gösterilemez.

f) Uzmanlık eğitimi süreleri ve birim dışı zorunlu rotasyonlar TUK tarafından belirlenir.

g) Uzmanlık öğrencileri, TUK tarafından belirlenen zorunlu rotasyonlarını en geç yasal uzmanlık eğitimi süresinin bitiminden üç ay önce tamamlamak zorundadırlar.

h) Kurul tarafından belirlenip ilan edilen tamamlanması zorunlu rotasyon eğitimleri, eğitim süreleri tamamlandığında o rotasyon ile ulaşılması istenilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı yönünden rotasyon eğitimini veren eğiticiler tarafından değerlendirilir. İstenilen hedeflere ulaşıldığı hallerde rotasyon eğitiminde yeterlilik elde edilmiş olur; aksi durumda yetersizlik nedeniyle rotasyon eğitimi tekrarlanır ve bu süre uzmanlık eğitimi süresine eklenir. Tekrarlanan rotasyon eğitiminde de yetersizlik durumunda başka bir kurumda rotasyon eğitimi son kez tekrarlanır ve süresi uzmanlık eğitimi süresine eklenir. Bunda da yetersizlik alan uzmanlık öğrencisinin uzmanlık öğrenciliği ile ilişkisi kesilir.

### **Uzmanlık Eğitiminde Devamlılık, Kurum ve/veya Dal Değiştirme**

**MADDE 17** – (1) Uzmanlık eğitiminin kesintisiz olması şarttır.

(2) Askerlik hizmeti, doğum sonrası ücretsiz izin gibi kanunen kabul edilen mazeret halleri ile mücbir sebepler haricinde herhangi bir sebeple eğitime ara verenler veya kendi isteği veya fiiline bağlı olarak uzmanlık eğitimi sona erenler aynı programa devam edemez. Uzmanlık öğrencilerinin uzmanlık eğitimlerini yerleştikleri kurum ve birimlerde tamamlamaları zorunludur. Ancak eğitim yetkisi kaldırılan kurum ve birimlerdeki uzmanlık öğrencileri, TUK'un tespit edeceği kurum ve birimlere kendi mevzuatlarına uygun olarak nakledilir.

(3) Uzmanlık eğitimine devam ederken, yeniden girdikleri uzmanlık eğitimine giriş sınavında başarılı olanlar ile uzmanlık eğitiminden ayrıldıktan sonra en geç bir yıl içinde yeniden sınava girerek başarılı olan uzmanlık öğrencilerinden;

(a) Uzmanlık eğitim dalları değişenlerin önceki uzmanlık eğitiminde geçen eğitim süreleri, yeni başlayacakları uzmanlık eğitimi süresinden sayılmaz. Ancak dalları değişen uzmanlık öğrencilerinin, önceki uzmanlık eğitime ait süreleri, rotasyonları, ve rotasyonların süreleri, ilgili anabilim dalı başkanı ve TUEK'in önerisi ile Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği takdirde yeni uzmanlık eğitimi dalındaki eğitim müfredatında da benzer rotasyon hedefleriyle yer alıyor ise uzmanlık eğitiminin süre ve rotasyonlarından ve rotasyonun süresinden sayılır.



(b) Dal değiştirmeksizin kurum değiştirenlerin, fakültede ilgili anabilim dalı başkanlığı ve TUEK'in önerisi ile Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği takdirde, önceki uzmanlık eğitiminde geçen süreleri, önceki eğitim süresinin yarısından az olmamak üzere Fakülte Kurulunca kabul edildiği şekilde, uzmanlık eğitiminin süre ve rotasyonlarından sayılır.

(4) Uzmanlık öğrencilerinin uzmanlık eğitimlerini yerleştirildikleri anabilim dallarında tamamlamaları zorunludur. Eğitim yetkisi kaldırıldığı takdirde ilgili Yönetmeliğe göre hareket edilir.

(5) Uzmanlık eğitimine başlandıktan sonra ortaya çıkan sağlık ve eř durumu mazeretlerinden dolayı eğitimlerine başka bir ilde devam etmek isteyenler, mazeretlerini bildirir kanıtlayıcı belgeleri Fakülte aracılığı ile Kurula gönderir ve ilgili Yönetmelik hükümleri uygulanır.

### **Uzmanlık Tezi ve Değerlendirilmesi**

**MADDE 18** – (1) Tez konusu, ilgili anabilim dalınca belirlenen tez konuları arasından uzmanlık öğrencisinin de talebi dikkate alınarak eğitim sorumlusu tarafından seçilir ve uzmanlık eğitimi süresinin ilk yarısı içinde öğrenciye yazılı olarak bildirilir ve kendisine bir tez danışmanı atanır. Durum anabilim dalının kararı ile birlikte dekanlığa yazılı olarak bildirilir.

(2)Konusu, başlığı ve araştırma yöntemi belirlenen tez çalışması için ilgili Etik Kurul onayı alınır.

(3)Tez danışmanı, tez konusu, tez başlığı veya araştırma yönteminde değişiklik yapılması halinde, durum anabilim dalı başkanının onayı ile birlikte dekanlığa bilgi amaçlı ve Etik Kurul'a etik açıdan onay almak üzere bildirilir.

(4)Tez, en geç uzmanlık eğitimi süresinin bitiminden üç ay öncesinde, kurum içinden ya da dışından belirlenen ve en az üç asıl iki yedek üyeden oluşan jüriye sunulmak üzere eğitim sorumlusuna teslim edilir. Tezin bu süre içerisinde teslim edilmemesi durumunda tez danışmanı ile uzmanlık öğrencisi anabilim dalı başkanlığınca yazılı olarak uyarılır.

(5)Tez jüriye verildiği tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde incelenir ve jüri huzurunda sözlü savunulur. Sonuç yazılı gerekçeli olarak öğrenciye ve tutanak ve raporlar ile birlikte anabilim dalı başkanlığınca eğitim sorumlusuna, bölüm başkanlığına ve dekanlığa yazılı olarak bildirilir.

(6)Tez savunması başarılı bulunan uzmanlık öğrencisi Yükseköğretim Kurumlarında Hazırlanan Lisansüstü Tezlerin İnternet Üzerinden Derlenmesi Hakkında Kılavuz uyarınca, tezin tam metnini tek bir dosya olarak hazırlar, dijital ortama kaydeder, Tez Veri Girişi ve Yayımlama İzin Formu ile birlikte dekanlığa teslim eder.

(7)Tez jürisi tez çalışmasını yeterli bulmazsa, eksikliklerin tamamlanması ve gerekli düzeltmelerin yapılması için uzmanlık öğrencisine altı aylık ek bir süre verir. Bu sürenin uzmanlık eğitimini aşan kısmı uzmanlık eğitimi süresine eklenir. Verilen ek süre içerisinde eksikliklerin tamamlanması ve gerekli düzeltmelerin yapılması halinde tez, ek sürenin bitimi beklenmeden teslim edilebilir. Karar eğitim sorumlusuna, bölüm başkanlığına ve dekanlığa yazılı olarak bildirilir. Tezin ikinci defa kabul edilmemesi halinde uzmanlık öğrencisinin uzmanlık öğrenciliği ile ilişkisi kesilir.

(8)Deprem, sel baskını, salgın hastalık gibi olağandışı ve hizmetin normal olarak sürdürülemediği hallerde tezini yetiştiremeyen ve çekirdek müfredattaki yetkinliklerini kazanamayan uzmanlık öğrencilerine anabilim dalının önerisi ve fakülte kurulunun olur kararı ile Senato'nun kararı ile altı aya kadar süre uzatımı verilebilir.

### **Uzmanlık Eğitiminin Tamamlanması**

**MADDE 19** – (1) Tezi kabul edilen, uzmanlık eğitimi süresini ve rotasyonlarını başarıyla tamamlayan, uzmanlık eğitimi karnesinin çekirdek müfredatı belirleyen kısmının tamamlandığı ilgili eğitim sorumlusu tarafından onaylanan uzmanlık öğrencisi, uzmanlık eğitimini bitirme sınavına girmeye hak kazanır. Uzmanlık öğrencilerinin karneleri, kanaat formları anabilim dalı tarafından en geç 7 gün içinde uzmanlık eğitimini bitirme sınav jürileri, sınav yeri ve tarihi belirlenmesi için Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere yazılı olarak Dekanlığa gönderilir. On beş iş günü içerisinde sınav jüri üyeleri anabilim dalı başkanı tarafından belirlenir. Uzmanlık eğitimini bitirme sınavı, jürinin belirlenmesinden itibaren en geç otuz iş günü içerisinde yapılır. Kurum eğitim sorumlusu uzmanlık öğrencisine; sınav jürisini, tarihini ve yerini yazılı olarak bildirir.

(2)Uzmanlık eğitimini bitirme sınavı jürileri, anabilim dalı başkanlığının önerdiği öğretim üyeleri arasından Bölüm Başkanının uygun bulup onayladığı en az üç tanesi sınav yapılan daldan olmak üzere, ilgili anabilim dalı eğitiminde rotasyon yapılan diğer dallar ya da TUK'un uygun gördüğü diğer dalların öğretim üyelerinden belirlenecek beş asil, iki yedek üyeden oluşur. Jüri üyeleri kendi aralarından bir başkan ve kâtip üye seçer. Kurulca lüzum görülen uzmanlık dallarının jürilerinin oluşturulma usulü, bu hükümden farklı olarak belirlenebilir.

(3)Uzmanlık eğitimini bitirme sınavında başarı gösteremeyen veya sınava girmeyen uzmanlık öğrencisinin durumu, on beş iş günü içerisinde gerekçeli sınav tutanağı ve belirlenen ikinci sınav tarihiyle birlikte Bakanlığa bildirilir. İkinci sınav, ilk sınav tarihinden itibaren üç ay içerisinde yapılır. İkinci sınavda da başarı gösteremeyen veya bu

sınava girmeyenlerin uzmanlık öğrenciliği ile ilişkileri kesilerek bu durum on beş iş günü içerisinde gerekçeli sınav tutanağı ile birlikte Bakanlığa bildirilir. Takip eden üç ay içerisinde yapılmak üzere, uzmanlık öğrencisine iki sınav hakkı daha verilir. Sınav jüri üyeleri, tarihi ve kurumu Bakanlıkça belirlenir. Bu sınavlarda da başarılı olamayan veya sınavlara girmeyenlerin bu eğitimlerine bağlı hakları sona erer.

(4) Uzmanlık eğitimini bitirme sınavında başarılı olanlar uzmanlık diploması almaya hak kazanır.

### **Yabancı Uyrukluların Uzmanlık Eğitiminden Yararlanma Şartları**

**MADDE 20** – (1) Türkiye’deki ya da yabancı ülkelerdeki tıp fakültelerinden birinden anabilim YÖK denklik belgesi alınması, (T.C. vatandaşlarının yurtdışındaki tıp fakültesinden mezun olmaları durumunda, YÖK’ten denklik belgesi almaları gerekmektedir.)

(2) Türkiye’de ikametlerine izin verilmiş olması.

(3)Uzmanlık eğitimi süresince kendilerine burs verileceğini veya Türkiye’deki giderlerinin karşılanacağını belirten bir belgenin sunulması.

(4)Uzmanlık eğitimine giriş sınavlarında ilgili alana yerleştirilmiş olunması.

(5)Türkçe dil bilgisi sınavında en az B2 düzeyinde başarılı olduğunu gösteren belgenin uzmanlık eğitimine başlama tarihinden itibaren en geç bir yıl içinde getirilmesi.

### **İlişik Kesme**

**MADDE 21** – (1) Uzmanlık eğitimini başarı ile tamamlayanların belgeleri Dekanlık tarafından on beş gün içinde Sağlık Bakanlığı’na gönderilir.

(2)Uzmanlık öğrencisi, fakülteden ayrılmadan önce, usulüne uygun olarak doldurulup onaylanan İlişik Kesme Formunu Dekanlığa teslim etmelidir.

### **Uzmanlık Eğitimi Komisyonu (TUEK)**

**Madde 22** – (1) Komisyon, Uzmanlık Eğitimine ilişkin eğitim araştırma ve hizmet faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve izlemek amacıyla oluşturulmuştur.

(2) Komisyon aşağıda belirtilen üyelerden oluşur.

- Dekan (Başkan)
- Eğitimden Sorumlu Dekan Yardımcısı
- Temel Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı

- Dahili Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı
- Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı
- Dekanlık tarafından belirlenecek bir öğretim üyesi

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Diğer Hususlar**

#### **Yürürlük**

**Madde 23** – (1) Bu yönerge 14.12.2023 tarihli, 2023-51 sayılı Senato kararı ile yürürlüğe girmiştir.

#### **Yürütme**

**Madde 24.** – (1) Bu yönergeyi Üsküdar Üniversitesi Rektörü adına Dekan yürütür.